

41 monitoramento para todos os dias da semana, caso fosse viável financeiramente
42 para a universidade. Sr. Alex Elias Carlino (PU) disse ser possível manter esse
43 funcionamento, ressaltando que é uma dinâmica de trabalho positiva ter tanto
44 vigilante como porteiro na entrada da UFSCar. Prof.^a Sabrina compartilhou que
45 poderia ser uma prática que as pessoas envolvidas na organização de
46 atividades/eventos tenham um contato fixo para acionarem o profissional da
47 vigilância quando necessário. Sr. Erick sugeriu manter o telefone da central de
48 monitoramento para essa finalidade: 3351-8149.

49 Sem manifestações contrárias ou abstenções, foi aprovado por unanimidade
50 ampliar o monitoramento para todos os dias da semana até o final deste semestre.
51 Deliberação comunicada à Reitoria pelo [Ofício nº 2/2025/CPSeg/CoAd](#).

52 **3.2.** Apreciação da proposta de criação de Grupos de Trabalho voltados à
53 realização de eventos culturais e acadêmicos e de caráter institucional e à
54 segurança de áreas urbanizadas e não urbanizadas.

55 O Presidente apresentou brevemente os trabalhos destinados a cada grupo e
56 propôs que as pessoas interessadas em colaborar se manifestassem, indicando o
57 contato de whatsapp. Com ampla aceitação da Comissão, os grupos foram
58 definidos. **O GT Festas e eventos** seria coordenado pela Prof.^a Sabrina Helena
59 Ferigato (ProACE), com o objetivo de normatizar, analisar e propor diretrizes para
60 a implementação do fluxo de envio digital do formulário de solicitação “Plano de
61 realização de festas nas dependências da UFSCar” (anexo da [Resolução ConsUni](#)
62 [nº 7/2024](#)). Além da elaboração de critérios objetivos de avaliação por tipo de
63 evento, de acordo com a referida normativa. Participantes: Fábio Zuccolotto
64 (ProAd), Gustavo A. de Lima (Atlética Ar); Welington M. da Silva (Atlética SC);
65 Pedro Lundquist (CA/DCE); Maria das Graças Silva (CA/DCE); Renato Locilento
66 (CCult); Karina Martins (DCamp-Sor); Adelcio Machado (CoC-CECH); Gilmar
67 Perbiche Neves (CoC-CCBS); Claudmarcio Silva (SA/ProAd); Paula Serrão
68 (ADUFSCar) e Manuela Rossit (SA/ADUFSCar). Ficou definido também que, em
69 caráter excepcional, enquanto a formalização do fluxo para envio do formulário
70 “Plano de realização de festas nas dependências da UFSCar” estiver em estudo
71 para sua implementação digital, as solicitações poderão ser enviadas com, no
72 máximo, 15 (quinze) dias de antecedência da data prevista para a realização do
73 evento, para o e-mail institucional cpseg@ufscar.br, a fim de que possam ser
74 devidamente avaliadas pela Comissão. **O GT Segurança de áreas urbanizadas**
75 seria coordenado pelo Sr. Alex Elias Carlino (PU) e teria como objetivo mapear as
76 vulnerabilidades e propor medidas para as áreas construídas dos quatro *campi*
77 (prédios, vias, praças, estacionamentos), incluindo protocolo de ronda, com
78 distribuição de efetivo de vigilância, vigilância eletrônica e demais recomendações
79 para os contratos de segurança terceirizada. Participantes: Fábio Zuccolotto
80 (ProAd); Maiara Peres (PU-Ar); Ademir Padilha (PU-So) e Paulo Castanho (PU-
81 LS). **O GT Segurança de áreas não urbanizadas** também teria a coordenação
82 do Sr. Alex Carlino e teria como objetivo propor ações de prevenção e controle em

83 áreas naturais, isoladas ou de circulação periférica (cerrado, lago, trilhas), o que
84 incluiria mapeamento das áreas de risco em cada *campus*; plano básico de
85 sinalização, iluminação e controle de acesso; proposta de uso de drones, rondas
86 mistas e placas de orientação e parcerias com a Defesa Civil e a Polícia Ambiental.
87 Participantes: Fábio Zuccolotto; Maiara Peres (PU-Ar); Ademir Padilha (PU-So) e
88 Paulo Castanho (PU-LS).

89 Ficou deliberado que estas seriam as principais entregas de todos os GTs até a
90 próxima reunião, marcada para 17 de junho. Os resultados obtidos seriam
91 posteriormente apresentados ao ConsUni, em 27 de junho.

92 Deliberação enviada pelo [Ofício-Circular nº 1/2025/CPSeg/CoAd](#) e também por
93 meio de Comunicado pelo InfoRede em 05/06/25.

94 **3.3.** Apreciação da proposta de participação na CPSeg de representante da
95 moradia estudantil como convidado(a).

96 Prof.^a Sabrina comunicou que estudantes da moradia estudantil manifestaram
97 interesse em participar da Comissão, visto que são afetados(as) com a ocorrência
98 das festas sem tramitação interna ou pelos eventos independentes realizados por
99 pessoas externas à Universidade. Como hoje essa representação não é prevista
100 no Regimento Interno da CPSeg, foi sugerido que possam participar enquanto
101 convidados(as).

102 Sem manifestações contrárias ou abstenções, a participação foi aprovada por
103 unanimidade.

104 **3.4.** Definição do calendário de reuniões ordinárias para 2025 e do canal de
105 comunicação para publicizar a pauta e as deliberações da Comissão.

106 Foi deliberado que neste momento emergencial e de implementação das ações da
107 Comissão, as reuniões ocorram mensalmente na terceira terça-feira de cada mês.
108 Deliberação comunicada aos representantes no [Ofício nº 3/2025/CPSeg/CoAd](#). A
109 definição do canal de comunicação será realizada na próxima reunião.

110 Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi redigida e segue assinada por
111 representantes da Comissão.