

Universidade Federal de São Carlos
Centro de Ciências Agrárias – *campus* Araras
Gabinete do Diretor

Via Anhanguera, Km 174, C.P. 153 - CEP 13600-970 – Araras/SP - Fone (019) 3543-2600

Trâmite: 475.122-10

OF. CCA/GAB 077/2017

Araras, 24 de novembro de 2017.

Ilma. Sr.^a
Prof.^a Dr.^a Wanda A. Machado Hoffmann
Presidente do Conselho de Administração (CoAd)

Ref.: Aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento, oriundo de projetos financiados pela iniciativa privada

Prezada Senhora,

Considerando a Resolução do ConsUni nº 816, de 26 de junho de 2015, que dispõe sobre as normas que regulamentam o relacionamento entre a UFSCar e a FAI, mais especificamente seu Art. 14, pelo qual há a possibilidade dos projetos financiados com recursos externos (da iniciativa privada) de remuneração da Universidade, alternativamente, por meio da aquisição de material permanente, sob a égide da Lei n. 8.666/93.

Considerando a Resolução ConsUni nº 844, de 06 de maio de 2016, que homologa o Regimento Geral da Extensão na UFSCar (Resolução CoEx 03/2016), cujo Art. 44 permite que as unidades beneficiárias dos recursos de ressarcimento ou retribuição possam requerer (justificadamente), perante o Conselho de Administração (CoAd), que os valores a serem pagos pela Fundação de Apoio para a UFSCar possam ocorrer mediante a aquisição de material permanente.

Considerando a disponibilidade de saldo, oriundo de projetos com financiamento externo (iniciativa privada), como se observa no documento anexo, fornecido pela própria Fundação.

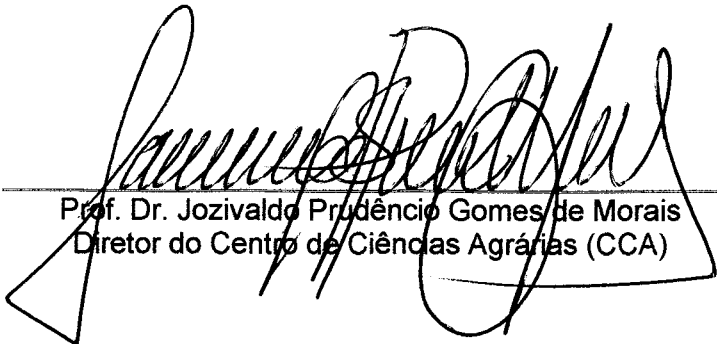
Venho requerer para o Centro de Ciências Agrárias (CCA) a aquisição de Materiais Permanentes, totalizando **R\$ 68.195,00**, conforme abaixo:

- a) Cadeiras caixas giratórias e cadeiras universitárias com valo estimado em R\$ 56.700,00 conforme documento anexo;
- b) Refrigerador expositor, tipo vertical, capacidade 450 litros, com valor estimado em R\$ 8.000,00, conforme documento anexo;
- c) Microscópio Biológico, com valor estimado em R\$ 3.495,00, conforme documento anexo.

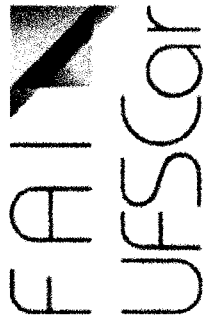
A importância da aquisição dos itens para a unidade é justificada para atender as de demandas do Centro quanto ao seu funcionamento e atendimento à comunidade acadêmica.

Sendo o que se apresenta para o momento, aguardamos manifestação do Conselho de Administração quanto ao pedido supracitado.

Atenciosamente,



Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes
Diretor do Centro de Ciências Agrárias (CCA)



Extrato Projeto - Número: 9630 - Mascara: - Centro de Ciências Agrárias - CCA / Campus Araras

A FAI-UFSCar, vem apresentar conforme abaixo, extrato dos valores apurados por esta Fundação destinados ao Ressarcimento da UFSCar em decorrência das atividades financiadas com recursos públicos e privados realizadas por coordenadores desta Unidade, assim como o projeto que contribuiu para o saldo atual:

Extrato por conta financeira

EXTRATO DO PROJETO						
Conta	Descrição	Orçado	Liberado	Empenho	Gasto	Saldo
2381	Ressarcimento Recurso Público	0,00	135.804,46	1.945,23	99.539,59	34.319,64
2382	Ressarcimento Recurso Privado	0,00	3.460.489,02	133.567,38	630.493,15	2.696.428,49
TOTAL		0,00				

Saldo do Projeto

SALDO EM 24/11/2014

2.730.748,13

Lembramos que os valores pertinentes à projetos com recursos de origem pública terão os valores devidos de ressarcimento transferidos ao vencimento de cada projeto respectivo, em sua prestação de contas (a ocorrer 30 dias após vencimento). **Ressaltamos que essa data pode via a ser alterada, em virtude de mudanças na execução do projeto e da celebração de termos aditivos de prazo.**

Materiais
 Serviços
Nº SC/TR: CCA-011/2017

Destinatário COMPRA E IMPORTAÇÃO – FAI•UFSCAR		Emissão: 24/ 11/ 2017
Título do Projeto / Contrato CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - CCA		Nº do Projeto / Contrato 9630
Nº da Conta Financeira (alínea) 2382	Título da Conta Financeira (alínea) 449052 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
Valor estimado da compra R\$ 56.700,00	Valor por extenso CINQUENTA E SEIS MIL E SETECENTOS REAIS.	
Indicação de fornecedores (nome fantasia, razão social, telefone) ELO IND. E COM. DE MOVEIS PARA ESCRITORIO LTDA EPP - CADEIRAS TIPO CAIXA CNPJ: 06.877.079/0001-10 STORE CADEIRAS RUA CAMPINAS, 116 ITAQUAQUECETUBA - SP CEP: 08577-310 NOME FANTASIA: STORE CADEIRAS WWW.STORECADEIRAS.COM.BR FONE (11) 4753-1125		
CNOVA COMÉRCIO ELETRÔNICO S.A. CNPJ: 07.170.938/0001-07 WWW.EXTRA.COM.BR RUA JOÃO PESSOA, Nº 83 - PISO MEZANINO - SALA 02 SÃO CAETANO DO SUL - SP - CEP: 09520-010 FONE 0XX11 4003-0363		
Nome do contato para assessorar o processo GISELE A ZUTIN CASTELANI	Telefone/Ramal (19) 3543.2607	E-mail GISELI@CCA.UFSCAR.BR
Local de entrega CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS, ARARAS, SP		

PREZADO(A) SR(A). COORDENADOR(A) / REQUISITANTE:

QUEIRA POR GENTILEZA, LER ATENTAMENTE AS ORIENTAÇÕES A SEGUIR, ANTES DE PROSSEGUIR E ASSINAR ESTA SC/TR:

- Encaminhar requisições distintas para materiais ou serviços de contas financeiras (rubricas ou alíneas) diferentes (nunca utilize uma mesma solicitação para bens/materiais e serviços);
- Descrever o material ou serviço com todos os detalhes necessários à sua perfeita identificação, utilizando anexo quando necessário.
- Não mencionar marca nem modelo. Se imprescindível mencionar uma marca, anexar justificativa técnica muito bem fundamentada, com incontestáveis argumentações, inclusive comparações com outras marcas. A responsabilidade nesse caso, perante a lei, será do requisitante;
- O valor estimado da compra deve ser definido com base em pesquisa de mercado;
- Fornecedores podem ser indicados, entretanto outros fornecedores poderão ser incluídos no processo de cotação de preços;
- As entregas serão efetuadas pelos fornecedores diretamente no local indicado;
- Cabe a unidade requisitante conferir e atestar o recebimento do objeto faturado e encaminhar a Nota Fiscal imediatamente à área de Compra e Importação da FAI-UFSCar;
- O Termo de Referência estabelece a conexão entre a Contratação e o Planejamento existente, expondo o alinhamento da contratação ao objeto do projeto/contrato.

I) OBJETO:

(Descrever de forma sucinta, precisa e clara o que se deseja adquirir ou contratar).

CADEIRAS GIRATÓRIAS CAIXA E CADEIRAS UNIVERSITÁRIAS, ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO INJETADO (PP)

II) OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:

(O objetivo deve expressar o que se pretende atingir com a aquisição ou contratação).

CADEIRAS PARA UTILIZAÇÃO NOS LABORATÓRIOS DESTINADOS ÀS AULAS PRÁTICAS E CADEIRAS UNIVERSITÁRIAS DESTINADAS À ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE VALPARAÍSO.

III) JUSTIFICATIVA:

(Corresponde às razões pelas quais o material ou serviço deve ser adquirido/contratado. A justificativa deve responder à seguinte pergunta: Por que executar a aquisição ou contratação do objeto?).

AQUISIÇÃO DE CADEIRAS GIRATÓRIAS CAIXA DESTINADAS AOS LABORATÓRIOS, VISANDO SUBSTITUIR AS QUE ESTÃO EM ESTADO DEPRECIÁVEL E OFERECER MAIOR CONFORTO AOS ALUNOS, VISTO QUE TERÃO A REGULAGEM DE ALTURA.

CADEIRAS UNIVERSITÁRIAS DESTINADAS À ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE VALPARAÍSO VISANDO EQUIPAR UMA SALA UTILIZADA PARA PALESTRAS E CURSOS OFERTADOS AOS ALUNOS DAS ESCOLAS DE ENSINO MÉDIO QUE VISITAM A MESMA.

IV) ESPECIFICAÇÕES:

(A assertividade da aquisição ou contratação está diretamente relacionada à descrição das especificações do material ou serviço. Assim, neste item devem ser especificados todos os requisitos necessários e estritamente de acordo com o desejado e/ou com o respectivo Plano de Trabalho. Para produtos, materiais e serviços tidos como padrão de mercado – itens padronizados ou de prateleira – deve ser utilizada descrição indicada pelo próprio fornecedor ou prestador de serviços).

Nº Item	Qtde.	Unid. Medida	Descrição detalhada conforme catálogo e/ou especificação do fornecedor/mercado
01	310	UNID	CADEIRAS CAIXAS GIRATÓRIAS COM DESCANSO PÉS COR: PRETO OU AZUL GARANTIA 03 MESES CADEIRA PRODUZIDA EM TUBO DE AÇO CARBONO PINTURA EM EPOXI REVESTIMENTO: POLIPROPILENO 5 RODÍZIOS EM NYLON BASE EM AÇO ENCAPADA PP ARCO PARA DESCANSO DOS PÉS PISTÃO A GÁS REGULAGEM DE ALTURAL

			<p>ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILEN</p> <p>PESO SUPORTADO: 120 KG</p> <p>DIMENSÕES DO PRODUTO</p> <p>PESO: 9,500 KG</p> <p>TAMANHO DO PRODUTO: ALTURA: 120 CM, LARGURA: 45 CM, PROFUNDIDADE: 48 CM</p> <p>ITENS DO PRODUTO, SE AQUISIÇÃO FOR DESMONTADA:</p> <p>1 ESTRELA EM AÇO ENCAPADA</p> <p>1 ARCO DO DESCANSO DOS PÉS</p> <p>1 PROLONGADOR DE ALTURA</p> <p>1 TELESCOPIO 3 ESTÁGIO</p> <p>5 RODIZIOS EM NYLON</p> <p>1 PISTÃO A GÁS</p> <p>1 SUPORTE DE AÇO</p> <p>1 KIT FIXAÇÃO DE ENCOSTO</p> <p>1 ASSENTO/ENCOSTO EM POLIPROPILENO</p> <p>1 KIT PARAFUSO</p> <p>A MONTAGEM DAS CADEIRAS ASSIM COMO OS CUSTOS PARA A MESMA FICAM SOB RESPONSABILIDADE DA EMPRESA VENCEDORA DO PROCESSO LICITATÓRIO.</p>
<p>02</p>	<p>40</p>	<p>UNID</p>	<p>CADEIRA COM PRANCHETA FIXA, MODELO UNIVERSITÁRIA, COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO INJETADO (PP)</p> <p>BASE NA COR PRETA OU AZUL, PODENDO SER EMPILHÁVEL, REMOVENDO-SE O APOIO PARA PRANCHETA.</p> <p>PESO REAL SUPORTADO (KG): 110KG</p> <p>CLASSIFICAÇÃO: UNIVERSITÁRIA</p> <p>NÃO APRESENTANDO ESTRUTURA RETRÁTIL, NEM RECLINÁVEL, NEM GIRATÓRIA E SEM REGULAGEM DE ALTURA.</p> <p>ALTURA (CM): 44,5CM</p> <p>LARGURA (CM): 46CM</p> <p>PROFUNDIDADE (CM): 47CM</p>

			<p>ALTURA ENCOSTO (CM): 33CM</p> <p>LARGURA ENCOSTO (CM): 46CM</p> <p>LARGURA ASSENTO (CM): 46,5CM</p> <p>PROFUNDIDADE ASSENTO (CM): 42CM</p> <p>AS CADEIRAS DEVEM SER ENTREGUES MONTADAS.</p>
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			

V) INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

(Incluir outros itens julgados necessários para a aquisição ou contratação, considerando as especificidades do que se pretende adquirir ou contratar. Descrever todos os requisitos técnicos e de segurança do trabalho e/ou equipamentos necessários para execução dos trabalhos).

AS CADEIRAS UNIVERSITÁRIAS DEVEM SER ENTREGUES NA ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE VALPARAÍSO, CIDADE VALPARAÍSO/SP JÁ MONTADAS.

AS CADEIRAS CAIXAS GIRATÓRIAS DEVEM SER ENTREGUES NA UFSCAR - CAMPUS ARARAS, ARARAS/SP E A RESPONSABILIDADE E CUSTOS PELA MONTAGEM FICA A CARGO DA EMPRESA VENCEDORA DO PROCESSO LICITATÓRIO.

O CUSTO DO FRETE É DE RESPONSABILIDADE DO FORNECEDOR.

VI) ESTIMATIVA DE CUSTO

(Apresentar o valor total estimado da aquisição ou contratação. Anexar orçamento detalhado e/ou planilhas que expressem a composição dos custos unitários e totais, ou respectivas fontes de informação que possam ser verificadas, sempre que possível).

R\$ 56.700,00

VII) PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO:

(Indicar o prazo desejado da aquisição, contratação ou execução, cronograma / etapas de execução e/ou do fornecimento/entregas, respeitando os prazos de execução da FAI).

AUTORIZAÇÃO DO COORDENADOR

- Autorizo adquirir pelo menor preço
- Autorizo adquirir até o limite de R\$
- Solicito retorno do processo para parecer técnico antes da compra ou contratação.

Assinatura sobre Carimbo Personalizado ou Nome Legível

AUTORIZAÇÃO / APROVAÇÃO COORDENADOR	ÁREA DE PROJETOS FAI-UFSCar	COMPRA E IMPORTAÇÃO FAI-UFSCar	RESERVADO PARA UFSCar
/ /	/ /	/ /	/ /

FAI-020

Revisão: 00 de 10/03/2016

Via única: Compra e Importação

Materiais
 Serviços
Nº SC/TR: CCA-012/2017

Destinatário COMPRA E IMPORTAÇÃO – FAI-UFSCAR		Emissão: 24/ 11/ 2017
Título do Projeto / Contrato CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - CCA		Nº do Projeto / Contrato 9630
Nº da Conta Financeira (alínea) 2382	Título da Conta Financeira (alínea) 449052 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
Valor estimado da compra R\$ 8.000,00	Valor por extenso OITO MIL REAIS	
Indicação de fornecedores (nome fantasia, razão social, telefone) COMPRAS NET - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 0001/2017 MINISTÉRIO DA DEFESA / COMANDO DA MARINHA/ COMANDO DE OPERAÇÕES NAVAIS ATA DE REALIZAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE COZINHA INDUSTRIAL E PADARIA VISANDO A REVITALIZAÇÃO DA COZINHA DO COMANDO DE OPEERAÇÕES NAVAIS WWW.COMPRASNET.GOV.BR/ACESSO.ASP?URL=/EDITAL-780000-05-1-2017.		
Nome do contato para assessorar o processo SONIA REGINA ELISEU	Telefone/Ramal (19) 3543.2622	E-mail SOELISEU@CCA.UFSCAR.BR
Local de entrega CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS, ARARAS, SP		

PREZADO(A) SR(A). COORDENADOR(A) / REQUISITANTE:

QUEIRA POR GENTILEZA, LER ATENTAMENTE AS ORIENTAÇÕES A SEGUIR, ANTES DE PROSSEGUIR E ASSINAR ESTA SC/TR:

- Encaminhar requisições distintas para materiais ou serviços de contas financeiras (rubricas ou alíneas) diferentes (nunca utilize uma mesma solicitação para bens/materiais e serviços);
- Descrever o material ou serviço com todos os detalhes necessários à sua perfeita identificação, utilizando anexo quando necessário.
- Não mencionar marca nem modelo. Se imprescindível mencionar uma marca, anexar justificativa técnica muito bem fundamentada, com incontestáveis argumentações, inclusive comparações com outras marcas. A responsabilidade nesse caso, perante a lei, será do requisitante;
- O valor estimado da compra deve ser definido com base em pesquisa de mercado;
- Fornecedores podem ser indicados, entretanto outros fornecedores poderão ser incluídos no processo de cotação de preços;
- As entregas serão efetuadas pelos fornecedores diretamente no local indicado;
- Cabe a unidade requisitante conferir e atestar o recebimento do objeto faturado e encaminhar a Nota Fiscal imediatamente à área de Compra e Importação da FAI-UFSCar;
- O Termo de Referência estabelece a conexão entre a Contratação e o Planejamento existente, expondo o alinhamento da contratação ao objeto do projeto/contrato.

I) OBJETO:

(Descrever de forma sucinta, precisa e clara o que se deseja adquirir ou contratar).

REFRIGERADOR EXPOSITOR, TIPO VERTICAL, CAPACIDADE 405 LITROS, APLICAÇÃO REFRIGERAÇÃO ENLATADOS E CONGELADOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PORTA DE VIDRO TRANSPARENTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ITEM IV.

II) OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:

(O objetivo deve expressar o que se pretende atingir com a aquisição ou contratação).

REFRIGERADOR EXPOSITOR, TIPO VERTICAL VISANDO ATENDER UMA DEMANDA DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DO CAMPUS DE ARARAS.

III) JUSTIFICATIVA:

(Corresponde às razões pelas quais o material ou serviço deve ser adquirido/contratado. A justificativa deve responder à seguinte pergunta: Por que executar a aquisição ou contratação do objeto?).

AQUISIÇÃO DE UM REFRIGERADOR EXPOSITOR VISANDO A REVITALIZAÇÃO DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DO CAMPUS DE ARARAS, ASSIM COMO CONTRIBUINDO PARA A SAÚDE PÚBLICA E A SEGURANÇA ALIMENTAR DOS USUÁRIOS DO MESMO.

IV) ESPECIFICAÇÕES:

(A assertividade da aquisição ou contratação está diretamente relacionada à descrição das especificações do material ou serviço. Assim, neste item devem ser especificados todos os requisitos necessários e estritamente de acordo com o desejado e/ou com o respectivo Plano de Trabalho. Para produtos, materiais e serviços tidos como padrão de mercado – itens padronizados ou de prateleira – deve ser utilizada descrição indicada pelo próprio fornecedor ou prestador de serviços).

Nº Item	Qtde.	Unid. Medida	Descrição detalhada conforme catálogo e/ou especificação do fornecedor/mercado
01	02	UNID	<p>REFRIGERADOR VERTICAL COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 PORTAS - COM TAMPO - REVESTIMENTO INTERNO E EXTERNO - RESITÊNCIA - DOTADO DE PRATELEIRAS INTERNAS VAZADAS PARA A MELHOR CIRCULAÇÃO DO AR; - REFRIGERAÇÃO ATRAVÉS DE FORÇADORES DE AR ALIMENTADOS POR UNIDADE CONDENSADORA HERMÉTICA ACOPLADA; - 220 VOLTS BIFÁSICO; - TERMOSTADO DIGIAL PARA CONTROLE DE TEMPERATURA; - TEMPERATURA DE TRABALHO (+ 4 GRAUS C À + 10 GRAUS C); - ISOLAMENTO TÉRMICO EM POLIURETANO EXPANDIDO COM ESPESSURA DE 50 MM; - ESTRADO INFERIOR GRADEADO REMOVÍVEL; - DRENO INTERNO COM CAIMENTO PARA O CENTRO DO FUNDO DO GABINETE PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS; - 4 PORTAS PROVIDAS DE GAXETAS DE BORRACHA PARA OBTER UM FECHAMENTO HERMÉTICO, TRINCOS DE ALTA QUALIDADE; - PÉS TUBULARES 0 2" DOTADOS DE SAPATAS NIVELADORAS EM POLIPROPILENO COM ROSQUEAMENTO EMBUTIDO; - ACABAMENTO EM AÇO ESCOVADO;

			- MEDIDAS: 140 x 70 x 200 CM
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			

V) INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

(Incluir outros itens julgados necessários para a aquisição ou contratação, considerando as especificidades do que se pretende adquirir ou contratar. Descrever todos os requisitos técnicos e de segurança do trabalho e/ou equipamentos necessários para execução dos trabalhos).

SUGESTÃO DE CARONA EM ATA DE REGISTRO DE PREÇOS EFETUADA PELO MINISTÉRIO DA DEFESA/ COMANDO DA MARINHA/ COMANDO DE OPERAÇÕES NAVAIS/ N. 000001/2017 PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE COZINHA INDUSTRIAL E PADARIA VISANDO A REVITALIZAÇÃO DA COZINHA DO COMANDO DE OPERAÇÕES NAVAIS, ESTANDO DISPONÍVEL NO SITE: [HTTP://WWW.COMPRASNET.GOV.BR/ACESSO.ASP?URL=/EDITAL-780000-05-1-2017](http://www.comprasnet.gov.br/aceso.asp?url=/edital-780000-05-1-2017)

O CUSTO DO FRETE É DE RESPONSABILIDADE DO FORNECEDOR.

VI) ESTIMATIVA DE CUSTO

(Apresentar o valor total estimado da aquisição ou contratação. Anexar orçamento detalhado e/ou planilhas que expressem a composição dos custos unitários e totais, ou respectivas fontes de informação que possam ser verificadas, sempre que possível).

R\$ 8.000,00

VII) PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO:

(Indicar o prazo desejado da aquisição, contratação ou execução, cronograma / etapas de execução e/ou do fornecimento/entregas, respeitando os prazos de execução da FAI).

O ENDEREÇO DE ENTREGA É RODOVIA ANHANGUERA, KM 174 - ARARAS/SP. DEACE - DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS E ESTUDANTIS - A/C SONIA ELISEU

AUTORIZAÇÃO DO COORDENADOR

- Autorizo adquirir pelo menor preço
- Autorizo adquirir até o limite de R\$
- Solicito retorno do processo para parecer técnico antes da compra ou contratação.

Assinatura sobre Carimbo Personalizado ou Nome Legível

AUTORIZAÇÃO / APROVAÇÃO COORDENADOR	ÁREA DE PROJETOS FAI-UFSCar	COMPRA E IMPORTAÇÃO FAI-UFSCar	RESERVADO PARA UFSCar
/ /	/ /	/ /	/ /

FAI-020

Revisão: 00 de 10/03/2016

Via única: Compra e Importação

MATERIAIS

Nº SC/TR: CCA - 013/2017

Destinatário

Emissão:

COMPRA E IMPORTAÇÃO – FAI-UFSCAR

10/ 11/ 2017

Título do Projeto / Contrato

Nº do Projeto / Contrato

CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - CCA / CAMP

9630

Nº da Conta Financeira (alínea) Título da Conta Financeira (alínea)

2382

449052 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

Valor estimado da compra Valor por extenso

R\$ 3495,00

TRÊS MIL QUATROCENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS

Indicação de fornecedores (nome fantasia, razão social, telefone)

OPT MEDICAL - CNPJ 00.008.152/0001-30 Renato Tadeu Kiilian ME - Rua Maria Domingas Credidio Vita, 60 - Bairro Vale do Sol - Araraquara -SP Fone / Fax : (16) 3335-3142 site : www.optmedical.com.br email : optmedical@ig.com.br a/c Renato T Kiilian Orçamento nº 4.507 - 07/11/17

MICROSCÓPIO BIOLÓGICO BINOCULAR COM CÂMERA DIGITAL INTEGRADA

par de ocular campo largo WF 10x de aumento, 18mm ou 22mm de diâmetro, correção de dioptria nas duas porta oculares. 04 objetivas de alta resolução e ampliação: 04x, 10x, 40xretrátil e 100x óleo e retrátil; revolver porta objetiva com rolamento de esferas e encaixe de posição, controles coaxiais de focalização macrométrico com área de trabalho de +/-30mm vertical para focalização e micrométrico de precisão fina de 0.002mm, platina retangular de +/- 140x140mm, com charriot, vernier, comandos coaxiais e área de trabalho de +/- 76x46mm, condensador tipo ABBE de abertura numérica de 1,25 ou 1,2, com filtro azul e diafragma de íris com abertura variável e área superior a +/-15mm. Base larga com transformador e iluminador com lâmpada de halogênio 6v/20watts ou 30w, ou LED, bivolt automático. Sistema de vídeo digital integrado de 1.3mp com saída USB 2.0 compatível ate sist. Windows 7/8 ou Linux Mint. Garantia de 12 meses. Tubo binocular com rotação de até 360° e trava para parada na posição desejada com inclinação ergonômica de 45° ou 30°, ajuste de distância interpupilar +/-55mm à 75mm. Para laboratórios, robusto, garantindo um perfeito e suave alinhamento óptico, aumento total 40x a 1000x ou 1600x, de baixa voltagem 6v ou 12v, objetivas acromáticas ou planacromáticas. Com ou sem: capa, fusível reserva, lâmpada reserva, óleo de imersão, manual, filtro branco.

Nome do contato para assessorar o processo

Telefone/Ramal

E-mail

PROFA. RENATA SEBASTIANI

**(19) 3543-
2989/2911/25
86**

RENATASEBASTIANI@IG.COM.BR

Local de entrega

CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS, ARARAS, SP (DCNME, BLOCO B, LAB BIOLOGIA I, COM AGENDAMENTO, SEG-SEX, TARDE)

PREZADO(A) SR(A). COORDENADOR(A) / REQUISITANTE:

QUEIRA POR GENTILEZA, LER ATENTAMENTE AS ORIENTAÇÕES A SEGUIR, ANTES DE PROSSEGUIR E ASSINAR ESTA SC/TR:

- Encaminhar requisições distintas para materiais ou serviços de contas financeiras (rubricas ou alíneas) diferentes (nunca utilize uma mesma solicitação para bens/materiais e serviços);
- Descrever o material ou serviço com todos os detalhes necessários à sua perfeita identificação, utilizando anexo quando necessário.
- Não mencionar marca nem modelo. Se imprescindível mencionar uma marca, anexar justificativa técnica muito bem fundamentada, com incontestáveis argumentações, inclusive comparações com outras marcas. A responsabilidade nesse caso, perante a lei, será do requisitante;
- O valor estimado da compra deve ser definido com base em pesquisa de mercado;
- Fornecedores podem ser indicados, entretanto outros fornecedores poderão ser incluídos no processo de cotação de preços;
- As entregas serão efetuadas pelos fornecedores diretamente no local indicado;
- Cabe a unidade requisitante conferir e atestar o recebimento do objeto faturado e encaminhar a Nota Fiscal imediatamente à área de Compra e Importação da FAI-UFSCar;
- O Termo de Referência estabelece a conexão entre a Contratação e o Planejamento existente, expondo o alinhamento da contratação ao objeto do projeto/contrato.

I) OBJETO:

(Descrever de forma sucinta, precisa e clara o que se deseja adquirir ou contratar).

1-MICROSCÓPIO BIOLÓGICO BINOCULAR DIGITAL INTEGRADO

II) OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:

(O objetivo deve expressar o que se pretende atingir com a aquisição ou contratação).

PARA USO EM AULAS PRÁTICAS MULTIDISCIPLINARES E COLETIVO LIGADO A PROJETOR E NOTEBOOK.

III) JUSTIFICATIVA:

(Corresponde às razões pelas quais o material ou serviço deve ser adquirido/contratado. A justificativa deve responder à seguinte pergunta: Por que executar a aquisição ou contratação do objeto?).

DIMINUIR A DEMANDA POR MICROSCÓPIOS DOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO E PÓS NO LAB DE BIOLOGIA I NAS AULAS PRÁTICAS MULTIDISCIPLINARES.

IV) INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

(Incluir outros itens julgados necessários para a aquisição ou contratação, considerando as especificidades do que se pretende adquirir ou contratar. Descrever todos os requisitos técnicos e de segurança do trabalho e/ou equipamentos necessários para execução dos trabalhos). **MICROSCÓPIO PRECISO, SEM FOLGA ENTRE SUAS PARTES MÓVEIS, CÂMERA DE CAPTURA DE IMAGENS INTERNA E SOFTWARE DE INSTALAÇÃO.**

V) ESTIMATIVA DE CUSTO

(Apresentar o valor total estimado da aquisição ou contratação. Anexar orçamento detalhado e/ou planilhas que expressem a composição dos custos unitários e totais, ou respectivas fontes de informação que possam ser verificadas, sempre que possível).

R\$ Três mil quatrocentos e noventa e cinco reais. R\$ 3.495,00

VI) PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO:

(Indicar o prazo desejado da aquisição, contratação ou execução, cronograma / etapas de execução e/ou do fornecimento/entregas, respeitando os prazos de execução da FAI). **IMEDIATO**

AUTORIZAÇÃO DO COORDENADOR

SOLICITAÇÃO DE COMPRA / TERMO DE REFERÊNCIA

FORMCHECKBOX Autorizo adquirir pelo menor preço

X Autorizo adquirir até o limite de R\$ 3495,00 três mil quatrocentos e noventa e cinco reais.

X Solicito retorno do processo para parecer técnico antes da compra ou contratação.

Assinatura sobre Carimbo Personalizado ou Nome Legível

AUTORIZAÇÃO / APROVAÇÃO	ÁREA DE PROJETOS FAI-UFSCar	COMPRA E IMPORTAÇÃO FAI-UFSCar	RESERVADO PARA UFSCar
COORDENADOR			
/ /	/ /	/ /	/ /

FAI-020

Revisão: 00 de 10/03/2016

Via única: Compra e Importação