



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS**  
Secretaria dos Órgãos Colegiados  
Via Washington Luís, km 235 – Caixa Postal 676  
13565-905 – São Carlos – SP – Brasil  
Fones: (16) 3351-8117 – 3351-8996  
E-mail: [soc@ufscar.br](mailto:soc@ufscar.br)

---

## CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

### ATA DA 51ª REUNIÃO ORDINÁRIA

**Data e horário:** 23/08/2019 – 8:30h - Auditório I da Biblioteca Comunitária

**Presidência:** Prof. Dr. Walter Libardi

**Secretaria:** Adriane C. de Oliveira Garcia

**Membros presentes:** Conforme lista de assinaturas anexa.

**Posse:** A Presidência deu posse e as boas-vindas aos novos representantes junto ao CoAd: Profs. Drs. José César Cruz Jr. e Alexandre Lopes Gomes, efetivo e suplente respectivamente, indicados pelo Conselho de Centro do Centro de Ciências em Gestão e Tecnologia (CCGT); Profa. Dra. Julianna Rondinelli Carmassi, diretora do Centro de Ciências da Natureza (CCN); Prof. Dr. Fábio Grigoletto, como representante efetivo indicado pelo CoC/CCN.

#### 1 – APRECIÇÃO DE ATAS

Foi aprovada a ata da 47ª reunião ordinária do CoAd, de 07/12/2018.

#### 2- ORDEM DO DIA

**2.1 –** Homologação das aprovações dadas *ad referendum* pela Presidência, abaixo relacionadas:

**2.1.1 -** Adesão ao Programa de Professor Sênior:

a) Profa. Dra. Maria Aparecida Mello junto ao Departamento de Teorias e Práticas Pedagógicas (DTPP) da UFSCar. Proc. nº 2350/2019-67;

b) Profa. Dra. Thelma Simões Matsukura, junto ao Departamento de Terapia Ocupacional (DTO) da UFSCar. Proc. nº 1924/2019-80;

c) Profa. Dra. Dóris Lieth Peçanha, junto à Unidade Saúde Escola (USE) da UFSCar. Proc. nº 1636/2019-25.

d) Prof. Dr. José Augusto Marcondes Agnelli, junto ao Departamento de Engenharia de Materiais (DEMa) da UFSCar. Proc. nº 2332/2019-85.

As adesões ao Programa de Professor Sênior de *a* a *d* foram homologadas por unanimidade.

**2.1.2 –** Adesão ao exercício da Docência Voluntária:

28 a) Dr. André Marino Gonçalves junto ao Departamento de Física da UFSCar. Proc. n167  
29 2083/2019-28;

30 b) Dra. Carina Tellaroli Spedo junto ao Departamento de Psicologia da UFSCar. Proc. nº  
31 2333/2019-20.

32 c) Dr. Ademir Durrer Bigaton junto ao Departamento de Desenvolvimento Rural do campus  
33 Araras. Proc. nº 1891/2019-78.

34 d) Dra. Fernanda Karstedt junto ao Departamento de Botânica. Proc. nº 1931/2019-81.

35 e) Dra. Renata Cássia Gonçalves junto ao Departamento de Medicina. Proc. nº 2362/2019-91

36 As adesões ao exercício da docência voluntária de *a* e *e* foram homologadas por unanimidade.

37 **2.1.3** - Solicitações encaminhadas pelos departamentos abaixo relacionados para aquisição de  
38 material permanente junto à FAI.UFSCar, com recursos de ressarcimento, oriundos de projetos,  
39 conforme Resolução ConsUni nº 844/2016:

40 **a)** Departamento de Engenharia Civil: 5 aparelhos de ar-condicionado Split , 2 pedestais para  
41 TV/Notebook, 10 cadeiras giratórias . Valor total estimado: R\$ 16.000,00; **b)** Departamento de  
42 Fisioterapia: 3 aparelhos de ar-condicionado, sendo 1 de 12.000 *btus* e 2 de 30.000 *btus*. Valor  
43 total estimado: R\$ 8.505,75.Of. **c)** Centro de Ciências Agrárias: 1 Microscópio Eletrônico de  
44 Varredura de demais acessórios necessários para uso do microscópio. Valor estimado:  
45 R\$ 930.000,00.

46 As solicitações encaminhadas pelos departamentos relacionados acima, para aquisição de  
47 material permanente junto à FAI.UFSCar, com recursos de ressarcimento, oriundos de projetos  
48 foram homologadas por unanimidade.

49 **2.1.4** – Alteração de vínculo institucional da Divisão de Fiscalização de Obras (DiFO) da Prefeitura  
50 Universitária para o Escritório de Desenvolvimento Físico (EDF). OF. SPDI nº 032/2019.

51 O Prof. Dr. Leandro Faria, Secretário da SPDI relatou que a Prefeitura Universitária e o EDF  
52 realizaram realinhamento de atribuições quanto à fiscalização de obras, ficando o EDF  
53 responsável por essa atividade no campus. Os Engenheiros foram transferidos para o EDF. Foi  
54 alterado o vínculo da DiFO da PU para o EDF. Não havendo manifestações o CoAd homologou  
55 por unanimidade a alteração de vínculo institucional da DoFO da PU para o EDF.

56 **2.2** – Análise da solicitação encaminhada pelo Departamento de Ciências Ambientais (DCA-So),  
57 para aquisição de material permanente junto à FAI.UFSCar, com recursos de ressarcimento,

58 oriundos de projetos, conforme Resol. ConsUni nº 844/2016: 1 balança analítica, 1 refrigerador  
59 e expositor vertical. Valor total estimado: R\$ 6.949,00.

60 A solicitação encaminhada pelo DCA-So, para aquisição de material permanente com recursos  
61 de ressarcimento foi aprovada por unanimidade.

62 **2.3** – Análise da solicitação de mudança do regime de trabalho de TP-20 para regime 40h-DE, de  
63 vaga oriunda da aposentadoria do Prof. Dr. Ronaldo Santos Barbieri, do Departamento de  
64 Química. Proc. nº 2560/2019-55.

65 Com autorização do plenário, o Prof. Dr. André F. de Moura, disse que a vaga do Prof. Ronaldo  
66 Barbieri, quando do seu ingresso no Departamento de Química era DE e a partir de 01/04/2000,  
67 por razões pessoais o docente foi autorizado a alterar o regime de trabalho para TP20h. A área  
68 de atuação do Prof. Barbieri é muito importante para o DQ. Destacou ainda que o DQ tem uma  
69 forte tendência para a pesquisa e extensão, sendo que ao PPGQ foi atribuído nível 7 da CAPES.  
70 Não havendo manifestações, o CoAd aprovou por unanimidade a mudança da vaga de regime  
71 de trabalho TP-20 para regime 40h-DE, do Departamento de Química da UFSCar.

## 72 **3 – EXPEDIENTE**

### 73 **3.1** – Comunicações da Presidência

74 Não houve.

### 75 **3.2** – Comunicações dos Membros

76 *A Profa. Dra. Maria da Graça G. Melão, diretora do CCBS* perguntou se houve realmente o  
77 descontingenciamento de verbas. O Sr. Luciano Garcia, Pró-Reitor de Administração Adjunto  
78 disse que a situação orçamentária permanece a mesma, com dificuldades e restrições  
79 orçamentárias especialmente nos últimos dois meses, não pelo contingenciamento mas pelo  
80 ritmo de liberação dos recursos, foi reduzido de 8% para 5%, o contingenciamento foi da ordem  
81 de 30% e significa que os 70% não foi liberado de uma vez, mas aos poucos e não obedece um  
82 ritmo constante e linear, até o presente momento foi liberado 58% dos 70% previsto no  
83 orçamento. No momento estão em dificuldades, tem R\$ 5 milhões à espera de recursos para  
84 poder empenhar, isso quer dizer que vai passar de um mês para o outro sem empenhar e as  
85 notas não serão pagas no mês que vem, somente no próximo ainda, então haverá alguns atrasos  
86 *A Sra. Silmara Capovilla* em relação ao orçamento da universidade disse estar preocupada,  
87 provavelmente os técnico-administrativos que são os responsáveis pelos processos de  
88 requisição de compras não terão tempo hábil para fazer todo o processo, primeiro se há mesmo  
89 a possibilidade de ser em setembro e como vai ficar a questão do prazo, até que ponto,  
90 se o recurso sair em setembro terão para realizar todas as requisições necessárias e enviar pelo

91 sistema, inclusive estão começando a utilizar o SEI, estão em processo de transição e tem muitos  
92 servidores ainda fazendo cursos, há possibilidade desse prazo ser prorrogado ou não. O Sr.  
93 Luciano informou que sobre o “time” por um lado nada muito diferente do que sempre tem  
94 acontecido aqui na UFSCar, a ProAD sempre trabalha no recesso por isso. Este ano começou o  
95 PGC, e as coisas já foram adiantadas no sistema. Sobre o SEI seria o caso de viabilizar a demanda  
96 para ver o que vai acontecer. O Sr. Erick Melo, em relação a compras, tem acompanhado um  
97 pouco o processo, foi feito o PGC, a ProAD já fez um levantamento, já agrupou quais são as  
98 demandas em grupos, já estão trabalhando em termos de referência, processos que sejam  
99 integrados, a expectativa é estar disponibilizando o catálogo de compras no máximo em duas  
100 semanas e as requisições serão feitas somente para itens avulsos.

101 - *Profa. Claudia G. Moussa, Pró-Reitora de Graduação Adjunta*: com os atrasos na liberação das  
102 parcelas do orçamento a situação dos bolsistas do Programa de Auxílio ao Ensino de Graduação  
103 (PAEG) fica difícil, eles recebem pela ProGrad e foram notificados que a previsão de receber  
104 seria no início de setembro. O Sr. Luciano Garcia esclareceu que está devido aos atrasos tem  
105 que fazer escolhas para pagamentos, com relação as bolsas PAEG pediu que fosse formalizado  
106 a situação e tentará junto ao setor de orçamento desempenhar alguma coisa para empenhar  
107 essas bolsas. Se conseguir empenhar neste mês, receberão no mês seguinte.

108 Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos senhores  
109 conselheiros, declarando encerrada a presente reunião e desejando a todos um feliz natal e um  
110 ano novo com muita paz, saúde e motivação e eu, Adriane C. de Oliveira Garcia, na qualidade  
111 de secretária, redigi a presente ata que assino, \_\_\_\_\_ após ser  
112 assinada pela Presidência e demais membros presentes.

113 Prof. Dr. Walter Libardi      Profa. Dra. Claudia B. Gentile Moussa      Prof. Dr. Roberto Ferrari Jr.

114 Prof. Dr. João Batista Fernandes      Prof. Dr. José Carlos Paliari      Sr. Luciano M. Bento Garcia

115 Prof. Dr. Claudionor F. do Nascimento      Prof. Dr. Luiz F. Takase      Sr. Arquelau M. Zordão

116 Sr. Rogério José H. Mello Ribeiro      Sr. Alex Elias Carlino      Prof. Dr. Leandro I. Lopes de Faria

- 117 Sr. Erick Lázaro Melo Sra. Maria Estela A. P. Canevarolo Prof. Dr. Marcelo N. Schlindwein
- 118 Sra. Keila Maria Cândido Prof. Dr. Guillermo A. Lobos Villagra Profa. Dra. Maria da Graça G. Melão
- 119 Prof. Dr. Ricardo Toshio Fujihara Profa. Dra. Ana Lucia Brandl Prof. Dr. Rodrigo V. Rodrigues
- 120 Profa. Dra. Julianna R. Carmassi Prof. Dr. Fabrício T. Paziani Prof. Dr. Marcos Arduim
- 121 Profa. Dra. Patrícia M. da Conceição Profa. Dra. Eliana Akie Simabukuro Prof. Dr. José César Cruz Jr.
- 122 Prof. Dr. Fábio Grigoletto Silmara H. Capovilla Cristina Ap. Motta