

36 - Recursos de investimento. A UFSCar foi contemplada com recursos de investimento da
37 Secretaria de Educação Superior do MEC no valor de R\$ 2,8 milhões, que deverão ser utilizados
38 em obras inacabadas, dando destaque para o Laboratório de Anatomia.

39 - TED. Foi disponibilizado para a UFSCar um TED de R\$ 700 mil, para obras de adequação e
40 adaptação das normas como garantia de acessibilidade.

41 **2.2 – Comunicações dos Membros**

42 - *Profa. Dra. Luciana Gonçalves, Secretária da Secretaria Geral de Gestão do Espaço Físico –*
43 *SeGEF*, deu os seguintes informes:

44 - Obra do Laboratório de Anatomia. Relatou o esforço da equipe da SEGEF em atualizar o
45 orçamento referente à obra do Laboratório de Anatomia, que é de 2018, as exigências foram as
46 mesmas de um processo de licitação novo. Agradeceu os servidores da SeGEF pelo empenho;

47 - Recursos de acessibilidade. Será utilizado no Teatro Florestan Fernandes para equipamentos,
48 elevadores, plataforma inclinada.

49 - *Djalma Ribeiro Jr., Pró-Reitor de Assuntos Comunitários e Estudantis* deu os seguintes informes:

50 - Concessão de auxílios: Está em fase de conclusão dois processos de concessão de auxílio: -
51 auxílio para inclusão digital no âmbito do ProDIn de enfrentamento à COVID-19,
52 aproximadamente 200 estudantes indígenas estão recebendo o auxílio de R\$ 900; - auxílio
53 inclusão e acessibilidade, que foi criado junto ao Programa de Fomento e Permanência
54 Estudantil – CRIE (Captação de Recursos para Investimento em Equidade). Esse auxílio será para
55 30 estudantes com deficiência. Ambos os auxílios irão contemplar estudantes de graduação e
56 de pós-graduação.

57 *A Profa. Dra. Jeanne Michel, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas* deu os seguintes informes:

58 - Editais de concurso. Está sendo finalizado o edital conjunto de retomada de concursos para
59 docentes referente aos editais que foram interrompidos em 2019, são quinze concursos
60 acontecendo ao mesmo tempo. Estão trabalhando com os três editais para os departamentos
61 em situações emergenciais apontados pela Comissão de Esforço Docente e finalizando o edital
62 conjunto para seleção de professores substitutos. O concurso para o cargo de Assistente em
63 Administração, ocorrido no dia 20/03 p.p aconteceu em todos os At's da Universidade, registrou
64 o apoio tanto da ProAd quanto da PU no campus de São Carlos, que foi extremamente parceira.
65 Informou que a prioridade neste momento será as contratações de professores substitutos, em
66 função da cartilha publicada pela Advocacia-Geral da União (AGU) "Condutas vedadas aos
67 agentes públicos federais em eleições – 2022". Pediu paciência a todos, será feita uma escala
68 para a contratação dos novos servidores aprovados em concursos.

69 - *Prof. Dr. Daniel Leiva, Pró-Reitor de Graduação*

70 - Informe do Conselho de Graduação – CoG. Depois de uma sequência de reuniões com subsídio
71 do GT Planejamento, foi aprovada ontem, pelo Conselho de Graduação, a normativa de
72 transição para o retorno presencial, que traz uma série de condições que facilitam o retorno
73 mas que vai ser impactada pela Instrução Normativa (IN) SGP/SEDGG/ME nº 36 e

74 consequentemente com as deliberações do ConsUni. Retornarão com este tema na próxima
75 semana. O trabalho realizado foi muito importante pois não há no sistema federal uma
76 normativa de transição e ter uma normativa interna favorece o retorno de forma mais
77 organizada reduzindo danos principalmente associável ao represamento das atividades
78 curriculares para o estudante.

79 Encerradas as comunicações dos membros, a Presidência solicitou a inclusão de dois assuntos
80 na pauta:

81 3.8 - Análise da solicitação de aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento,
82 oriundo de projetos financiados pela iniciativa privada da Secretaria de Informática – Sin: - 48
83 *access points*; - 30 *switches* de 24 portas POE. Valor total estimado R\$ 269.370,00

84 3.9 – Análise da solicitação de aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento,
85 oriundo de projetos financiados pela iniciativa privada do Departamento de Computação: - 1
86 aparelho de ar-condicionado; - 9 *notebooks*; - 3 *desktop*. Valor total estimado R\$ 53.000,00.

87 Com anuência do plenário os dois itens foram incluídos na pauta.

88 Em seguida solicitou a retirada dos itens:

89 3.3 - Proposta de projeto de extensão que contempla ações voltadas à área de vegetação do
90 *campus* São Carlos.

91 Informou que o Projeto de Extensão está sendo construído e não foi possível terminar a
92 documentação a tempo. Este Projeto tem a ver com o incêndio ocorrido na UFSCar em setembro
93 p.p.

94 3.7 – Análise do Projeto de Desenvolvimento Institucional – ProDIn, proposto pela SEAd,
95 intitulado: “ Ensino-aprendizagem e formação de estudantes em contextos práticos”. Proc. nº
96 23112.009842/2022-89.

97 O ProDIn ainda demanda um pequeno alinhamento com a Pró-Reitoria de Administração.

98 Com anuência do plenário os dois itens foram retirados da pauta da presente reunião e serão
99 analisados em reunião extraordinária no dia 13/5 às 14h.

100 **3- ORDEM DO DIA**

101 3.1 – Homologação das aprovações dadas *ad referendum* pela Presidência, abaixo relacionadas:

102 3.1.1 – Adesões ao Programa de Prof. Sênior:

103 a) - Profa. Dra. Odila Florêncio junto ao Programa de Pós-Graduação em Ciências dos Materiais
104 – PPGCM-CCTS-So. Proc. nº 23112.003348/2022-19.

105 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 190.

106 b) - Profa. Dra. Roseli Rodrigues de Mello junto ao Departamento de Teorias e Práticas
107 Pedagógicas – DTPP. Proc. nº 23112.003654/2022-47.

108 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 191.

109 As adesões ao Programa de Prof. Sênior, *a* e *b*, foram homologadas por unanimidade.

110 3.1.2 – Aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento, oriundo de projetos
111 financiados pela iniciativa privada, dos seguintes departamentos:

112 a) - Departamento de Física: 4 aparelhos de ar-condicionado. Valor total estimado: R\$ 7.592,10.
113 Proc. nº 23112.006331/2022-13;

114 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 192.

115 b) – Departamento de Química: 1 armário corta fogo gabinete para armazenamento de
116 corrosivos com base interna e prateleira de contenção inox . Valor total estimado: R\$ 5.300,00
117 Proc. nº 23112.010656/2022-92;

118 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 193.

119 c) – Departamento de Engenharia de Materiais: 41 computadores Desk Top compacto de alto
120 desempenho com Windows. Valor total estimado: R\$ 269.370,00. Proc. nº 23112.011485/2022-
121 19.

122 A Presidência informou que a homologação desta solicitação refere-se ao acordo de permuta
123 de recursos entre o DEMa e a Secretaria Geral de Informática - SIn. A SIn fornecerá os 41
124 computadores para o DEMa no valor de R\$ 269.370,00 e os recursos do departamento, que
125 estão na FAI, serão utilizados para compra de outros equipamentos necessários para a
126 instituição.

127 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 194

128 As aquisições de materiais permanentes, de **a a c**, foram homologadas por unanimidade.

129 3.1.3 – Adesão ao Programa de Docência Voluntária:

130 a)- Dra. Polliana Batista dos Santos, junto ao Departamento de Fisioterapia - DFisio. Proc. nº
131 23112.004147/2022-21;

132 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 195.

133 b) - Dra. Paula Angélica Ricci, junto ao Departamento de Fisioterapia - DFisio. Proc. nº
134 23112.003762/2022-10

135 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 196.

136 c) - Dr. Alexandre Kannebley de Oliveira, servidor técnico-administrativo, junto ao Programa de
137 Pós-Graduação em Ciências Ambientais - PPGCAM. Proc. nº 23112.009261/2022-47.

138 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 197

139 As adesões ao Programa de Docência Voluntária, de **a a c**, foram homologadas por unanimidade.

140 3.1.4 - Prorrogação do Projeto de Desenvolvimento Institucional - PRODIN: "Ampliação do
141 parque de usinas solares fotovoltaicas na Universidade Federal de São Carlos". Proc. nº
142 23112.019578/2021-19.

143 Homologado por unanimidade. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 198.

144 3.2 – Indicação de representante docente do CoAd para compor o Conselho Deliberativo da FAI
145 como representante efetivo.

146 A Presidência informou que recebeu como retorno da pauta de convocação uma manifestação
147 do Prof. Dr. Fernando A. Vasilceac, que é representante do CoEx junto ao CoAd, de interesse na
148 representação. Considerando que não houve interesse dos demais membros, submeteu a
149 aprovação do Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac como representante deste CoAd junto ao
150 Conselho Deliberativo da FAI como representante efetivo. Aprovada por unanimidade.
151 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 199.

152 3.4 – Apresentação de proposta da Coordenadoria de Rede Integrada de Segurança Alimentar
153 (CRISA/ProAd) quanto à gestão da alimentação nos *campi* da UFSCar.

154 A Presidência disse que a discussão deste assunto se intensificou a partir das últimas reuniões
155 do ConsUni com a manifestação e preocupação dos estudantes com a gestão dos Restaurantes
156 Universitários – RU’s em função dos cuidados sanitários que foram aprovados para prevenção
157 da COVID 19 nos ambientes da UFSCar. O ConsUni encaminhou a discussão para uma Comissão
158 constituída pela CRISA, que é responsável pela gestão dos RU’s junto com a ProACE que também
159 tem trabalhado com a ProAd neste tema e já houve uma discussão no Conselho de Assuntos
160 Comunitários e Estudantis - CoACE e uma proposta de construção já feita por todas essas
161 pessoas que está sendo conduzida pelo servidor Fernando Paganelli, que é o Coordenador da
162 CRISA. Agradeceu o Sr. Fernando pelos encaminhamentos muito sólidos que estão sendo
163 colocados e pela competência que tem tido à frente da CRISA junto com o Prof. Luiz Manoel de
164 M. C. Almeida e toda equipe da ProAd e da ProACE. Sr. Fernando Paganelli disse que estão
165 trabalhando há dois anos na Proposta de Plano de Segurança Alimentar para a UFSCar- e que
166 esta proposta traz um conceito de sistema integrado de segurança alimentar que envolve os
167 quatro campi na mesma estratégia de atuação, padronizando os serviços dos RU’s, das
168 atividades das lanchonetes, dos serviços de *food trucks*, a partir da instalação de praças de
169 alimentação em locais e com estrutura adequadas, e dos vendedores autônomos, por meio de
170 capacitação e normativas para a realização das atividades de forma segura. A proposta prevê
171 também a criação de espaços para a agricultura familiar, de hortas comunitárias – com o
172 envolvimento dos estudantes, espaços comunitários para alimentação nos campi e a oferta de
173 espaços com minimercado em containers. Destacou a atuação do RU durante a pandemia no
174 atendimento à comunidade universitária, principalmente dos estudantes, para garantir o acesso
175 às refeições através de entrega de refeições, kits e do sistema de entrega em domicílio. Há dois
176 anos estão trabalhando no planejamento do retorno presencial, como, por exemplo, a
177 adaptações de espaços, com novos mobiliários, aumento do número de catracas e de balcões
178 para os alimentos, para evitar filas e melhorar o fluxo. Para esse planejamento, foi montado o
179 Grupo de Apoio à Gestão do Restaurante Universitário, que conta com a participação de
180 representantes da CRISA, ProAd, ProACE e de estudantes, que se reúnem semanalmente para
181 pensar nas estratégias para o RU. Apresentou os principais pontos do contrato do RU para o
182 segundo semestre de 2022 que traz o diferencial de ser unificado para todos os campi, além da
183 melhoria no cardápio. Para evitar as aglomerações e filas serão abertos ambientes externos com
184 mesas e cadeiras em todos os campi. Consta do contrato a abertura de mais um balcão para os
185 campi fora da sede, cada catraca terá sua própria ilha o que dobra a entrada de pessoas nos
186 restaurantes. O RU deixou de ser uma seção administrativa e passou a ser atendido como uma
187 política pública de segurança alimentar. Em seguida apresentou algumas ideias de projetos
188 futuros: -Praças de Alimentação – *Food Park*, ideia de criar Unidades Modulares sem utilização
189 de espaço físico da UFSCar, com *Food Truck*, Contêiner que aumenta na oferta e na qualidade

190 de produtos e serviços; - utilização dos espaços físicos das lanchonetes para transformar em
191 Espaços Agricultura Familiar e Projeto Inclusão PcD (projeto de extensão); - *Coffee break*
192 elaborado pelo pessoal da agricultura familiar; - Mini mercados em Contêiner - hortas
193 comunitárias nos 4 campi; - criação de espaços comunitários para alimentação nos campi .
194 Todos os projetos terão início com o retorno presencial dos discentes. Os conselheiros se
195 manifestaram parabenizando a proposta apresentada e toda a equipe envolvida.

196 3.5 – Proposta da Coordenadoria de Suprimentos e Logísticas (CSLog/ProAd) quanto à gestão de
197 suprimentos, incluindo análise do fornecimento de máscaras entre os meses de janeiro e abril.

198 A Presidência agradeceu o Coordenador da CSLog, Sr. Fábio Zuccolotto Ferreira e toda a equipe
199 pelo trabalho que vem sendo feito. O Sr. Fábio disse que com a mudança de Departamento para
200 Coordenadoria de Logística houve um aumento de opções e do escopo de atividades que
201 demandou a implementação do novo sistema de aquisições de materiais, a partir de um
202 módulo dentro do Sistema de Apoio à Gestão Universitária Integrada (SAGUI) – SAGUI
203 Suprimentos, com novas funções que incluem uma vitrine de produtos de fácil visualização,
204 ferramentas para o levantamento de chamadas para exercícios seguintes e as modalidades de
205 requisição: almoxarifado, ata de registro e licitação. Com base nos levantamentos realizados no
206 final do ano passado conseguiram alguns contratos e estão trabalhando em atas para atender
207 toda a demanda para o retorno presencial. Destacou o contrato com o Almoxarifado Virtual
208 Nacional da Secretaria de Gestão em Brasília, que é similar ao SAGUI-Suprimentos. O
209 Almoxarifado virtual fornece os materiais de expediente e estão incluindo também materiais de
210 escritório, limpeza, alguns periféricos de informática, EPI's e materiais para área de saúde; - a
211 diversidade de itens passou de 179 para 326, que já estão em estoque ou com entrega
212 programada a cada 15 dias. Outro ponto abordado foi o orçamento da ordem de R\$ 581 mil para
213 as demandas de materiais de estoque e do almoxarifado virtual e de R\$ 1,5 milhão para
214 investimentos em equipamentos e mobiliários A aquisição de materiais para o retorno total das
215 atividades presenciais nos campi (máscaras, álcool 70%, testes para a Covid-19) e os necessários
216 para as aulas práticas. Fez um breve relato sobre todos os processos que a CSLog está
217 participando: - atas para as aulas práticas, - ferramentas e vidraria, - reagentes, - manutenção e
218 instalação de ar condicionado, - didáticos esportivos e médico hospitalar, - materiais Prefeituras
219 Universitárias- para manutenção, será um contrato único para todos os campi. Ao final da
220 apresentação o Sr. Fábio se colocou à disposição para esclarecer as dúvidas. O Sr. Prefeito
221 Universitário e a Pró-Reitora de Administração agradeceram pelo trabalho realizado pela equipe
222 da CSLog.

223 3.6 - Proposta de criação de unidade informal denominada Comitê Local de Acompanhamento
224 e Avaliação dos Grupos PET, com a sigla CLAA/PET. Proc. nº 23112.007945/2020-42.

225 A Presidência esclareceu que em função das normativas recentes só pode haver unidade
226 organizacional na universidade havendo definição de chefia e ter uma FG ou CD disponível.
227 Houve um encaminhamento de extinção dessa unidade uma vez que não há chefia designada
228 com disposição de FG, no entanto o grupo coloca que há uma demanda importante para
229 deliberações de documentos e editais e fluxo de processos que justificam a existência da
230 unidade. Há a possibilidade de se criar uma unidade informal como está colocado no processo,
231 mas há a preocupação da Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Institucionais - SPPDI

232 de que isso não pode virar praxe senão voltam a ter uma estrutura organizacional inchada. O
233 CoAd deve analisar se a solicitação de criação de uma unidade informal se caracteriza como
234 exceção. O Prof. Dr. Daniel Leiva, Pró-Reitor de Graduação esclareceu que o CLAA/PET tem
235 caráter de colegiado e um volume grande de documentos, são 18 grupos PET na universidade
236 com mais de 200 bolsistas, volume expressivo de certificados, termos de compromisso, editais
237 e o SEI é uma ferramenta muito importante para terem o registro e a tramitação de toda a
238 documentação. É um programa muito importante para a UFSCar cuja responsabilidade é da
239 ProGrad. Apoiar o Parecer da SPDI para que seja possível trabalhar desta forma reiterando o
240 esforço feito pela gestão do PET e que se encontra ocorrendo de forma adequada através dessa
241 ferramenta. A Presidência disse não estar claro se a unidade abstrata precisa dialogar com a
242 unidade informal ou se são coisas independentes e qual seria de fato a demanda dos PETs. O Sr.
243 Erick Mello explicou que se o PET é um órgão colegiado ele pode inclusive ser registrado no
244 SIORG como órgão colegiado e não vê nenhum problema dentro da ProGrad ter uma unidade
245 colegiada denominada Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação dos Grupos PET, uma
246 unidade de fato com plena capacidade como o próprio conselho. Entende que esse assunto
247 deva ser levado para uma discussão mais abrangente para definir uma política de como irão
248 tratar essas unidades que não são absolutamente administrativas, mas com punho operacional
249 ou colegiado. Proposta de encaminhamento da Presidência: - que o Conselho não delibere sobre
250 a proposta de criação de unidade informal na estrutura organizacional da UFSCar dada a
251 necessidade de melhor entendimento da demanda e das possibilidades de atendimento da
252 referida solicitação; - encaminhar o tema para discussão de alinhamento entre as unidades
253 envolvidas, com o objetivo de definir uma normativa interna que atenda de forma generalizada
254 outras demandas similares. Prof. Dr. Daniel Leiva disse estar contemplado com o
255 encaminhamento proposto pela Presidência. Em regime de votação o CoAd aprovou por
256 unanimidade o encaminhamento proposto pela Presidência. Deliberação exarada em Ato
257 Administrativo CoAd nº 200.

258 3.8 - Análise da solicitação de aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento,
259 oriundo de projetos financiados pela iniciativa privada da Secretaria de Informática – SIn: - 48
260 *access points*; - 30 *switches* de 24 portas POE. Valor total estimado R\$ 269.370,00

261 Esta solicitação será encaminhada para a FAI para realizar o processo de compra dos
262 equipamentos com os recursos que foram disponibilizados pelo Departamento de Engenharia
263 de Materiais visto que a SIn irá fornecer 41 computadores para o DEMa no valor de R\$
264 269.370,00. Em regime de votação a solicitação descrita no item 3.8 foi aprovada por
265 unanimidade.

266 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 201.

267 3.9 – Análise da solicitação de aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento,
268 oriundo de projetos financiados pela iniciativa privada do Departamento de Computação: - 1
269 aparelho de ar-condicionado; - 9 *notebooks*; - 3 *desktop*. Valor total estimado R\$ 53.000,00.

270 Em regime de votação a solicitação descrita no item 3.9 foi aprovada por unanimidade.

271 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 202.

272 Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos (a)
273 conselheiros (a) e demais presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual, eu,

274 Adriane Cristina de O. Garcia, na qualidade de secretária, redigi a presente ata, que assino, após
275 ser assinada pela Presidência e demais membros presentes.

276 Profa. Dra. Ana Beatriz de Oliveira Prof. Dr. Daniel R. Leiva Prof. Dr. Pedro Sérgio Fadini

277 Profa. Dra. Ducinei Garcia Prof. Dr. Rodrigo C. Martins Edna Hércules Augusto

278 Djalma Ribeiro Jr. Profa. Dra. Jeanne Liliane M. Michel Prof. Dr. Márcio Luis L. Viola

279 Profa. Dra. Adriana B. Feliciano Prof. Dr. Waldemar Marques Jr. Rogério Fortunato Jr.

280 Fábيا Zanon N. Farbelow Erick Lázaro de Melo Profa. Dra. Erica Pugliesi

281 Profa. Dra. Natalia S. Stofel Profa. Dra. Luciana M. Gonçalves Profa. Dra. Cleonice M. Tomazetti

282 Prof. Dr. Luiz Fernando O. Paulillo Profa. Dra. Maria da Graça G. Melão Prof. Dr. Ricardo T. Fujihara

283 Profa. Dra. Ana Cristina J. da Cruz Profa. Dra. Ana Lucia Brandl Prof. Dr. Rodrigo V. Rodrigues

284 Profa. Dra. Maria Walburga dos Santos Profa. Dra. Giulianna R. Carmassi

285 Profa. Dra. Cristina P. de Souza Profa. Dra. Heloísa Sobreiro S. Araújo

286 Profa. Dra. Roberta Cornélio F. Nocelli Prof. Dr. Heber L. de Carvalho Cássio Barbosa T. Martingo

287 Também estiveram presentes:

288 Profa. Dra. Maria de Jesus D. dos Reis Sra. Izaura do C. Alcoforado Profa. Dra. Karina Martins

289 Prof. Dr. Luiz Manoel de M. C. Almeida Antonio Roberto de Carvalho

290 Prof. Dr. Alberto L. Carmassi Gisele Ap. Zutin Castelani