

1 **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**  
2 **ATA DA 63ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

3 **Data e horário:** 19/08/2022 – 9h via *google meet*

4 **Presidência:** Profa. Dra. Maria de Jesus Dutra dos Reis

5 **Secretaria:** Adriane C. de Oliveira Garcia

6 **Membros presentes:** Conforme lista de assinaturas anexa.

7 Inicialmente a Presidência agradeceu a presença de todos(a) os/as representantes do colegiado e  
8 convidados(a) que se encontravam conectados. Justificou a ausência da Profa. Dra. Ana Beatriz de Oliveira,  
9 por encontrar-se em período de férias; informou sobre a presença de intérpretes de libras na transmissão da  
10 reunião pelas redes oficiais, solicitando que as falas fossem pausadas e tranquilas para facilitar o trabalho  
11 desses profissionais. Registrou as boas vindas aos novos membros junto ao CoAd: Profs. Drs. Alexandre  
12 Lopes Gomes e Geraldo Silva, representantes do Conselho do Centro de Ciências e Gestão de Tecnologia,  
13 CCGT, na qualidade de efetivo e suplente, respectivamente; Profa. Dra. Eliana Coster e Prof. Dr. Dirceu Cleber  
14 Conde, representantes do Conselho de Centro de Educação e Ciências Humanas, CECH, na qualidade de  
15 efetivo e suplente, respectivamente; - Prof. Dr. Guilherme Henrique M. Rodrigo Ribeiro, representante do  
16 Conselho de Centro de Ciências Agrárias - CCA, na qualidade de suplente; - Profa. Dra. Isabella Mendes  
17 Santana Santos, representante do Conselho de Centro de Ciências Humanas e Biológicas, CCHB, na  
18 qualidade de suplente.

19 Na sequência a Presidência solicitou inversão de pauta, do assunto 3.3 para 3.2, com renumeração dos  
20 assuntos da Ordem do Dia. Aprovada por unanimidade.

21 **1 – APRECIÇÃO DE ATAS**

22 Após apreciação, foram aprovadas por unanimidade as atas da 62ª reunião ordinária de 06/05/2022 e da  
23 reunião extraordinária de 13/05/2022.

24 **2. EXPEDIENTE**

25 **2.1 – Comunicações da Presidência**

26 - Apresentação do balanço das aquisições e ações da Coordenadoria de Suprimentos e Logística – CSLog-  
27 ProAd.

28 Dando início a apresentação, o Sr. Marcio Villa, da CSLog destacou o aumento em 2021 da demanda de  
29 EPIS devido a pandemia: - 92.200 EPIS totalizando R \$207.900,00; - equipamentos de apoio ao trabalho  
30 remoto, investimento de R\$ 104.712,00; - 2.000 Testes de Antígeno COVID-19, totalizando R\$ 12 mil.  
31 Informou sobre a mudança no sistema de requisições de estoque que será pelo SAGUI e também da  
32 ampliação dos itens de estoque para todos os campi. Dando sequência a apresentação, o Sr. Fábio Silvatti,  
33 disse que o foco deste ano foi de atendimento à demanda das aulas práticas, os materiais para aulas  
34 práticas foram divididos em quatro grandes grupos: Ferramentas, Vidrarias, Reagentes e Eletroeletrônicos,

35 as atas desses materiais já estão finalizadas e os itens estarão disponíveis no SAGUI. A demanda das  
36 máscaras continua em 2022. O valor total necessário para aquisição dos itens informados é de  
37 R\$ 1.080.672,15, total de 550 itens disponíveis em Atas de Registro de Preços. Houve também às  
38 aquisições de materiais de estoque via Almoxarifado Virtual que totalizaram R\$ 157.829,79. Informa que  
39 em Janeiro 2021 tinham 179 itens disponíveis em estoque; nesse momento estão disponíveis 320 em  
40 estoque ou programado para entrega em 15 dias. No total estão cadastrados um total de 870 itens.  
41 Apresentou as aquisições em andamento cuja previsão de conclusão é de 40 a 60 dias. A Presidência  
42 agradeceu toda a equipe pelo trabalho.

## 43 **2.2 – Comunicações dos Membros**

44 A Profa. Dra. Luciana Márcia Gonçalves, da Secretaria de Gestão do Espaço Físico- SEGEF, deu o  
45 seguinte informe:

46 - Edital de Cadastramento e seleção de demandas de projetos para obras. Informou que o referido edital  
47 lançado pela SEGEF teve como objetivo a organização interna das demandas recebidas pela Secretaria.  
48 Foram recebidas 250 demandas de necessidade entre obras de acessibilidade, reformas e coberturas. Os  
49 resultados já estão disponíveis em processo no SEI. As obras deverão ser realizadas na medida que foram  
50 disponibilizados recursos. A Presidência agradeceu pelo trabalho que foi exaustivo mas de qualidade. A Sra.  
51 Edna Augusto, Pró-Reitoria de Administração, parabenizou a SEGEF e destacou que as verbas para obras  
52 têm vindo majoritariamente de emendas parlamentares na forma de TED. Informa que a burocracia é grande  
53 e que para o seu pleno cumprimento tem sido fundamental o trabalho feito pela SEGEF.

54 A Profa. Dra. Jeanne Michel, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, deu os seguintes informes:

55 - Concursos. Os Assistentes em Administração aprovados no concurso já estão sendo contratados. Ao  
56 longo do semestre deverá ser organizado um grande concurso para as demais vagas de técnicos-  
57 administrativos, planejado de forma tal a aumentar a eficiência e tornar menos oneroso sua execução, com  
58 a implementação de uma única banca organizadora. Será realizado também concurso para docentes, o  
59 Conselho de Gestão de Pessoas - CoGePe instituiu um grupo de trabalho formado pelos diretores de centro  
60 e os representantes docentes do CoGePe, com o intuito de trabalhar nos critérios e definir quem receberá  
61 as vagas primeiro. Este grupo discutirá também a política de incentivo à ampliação da diversidade no corpo  
62 docente da universidade por meio de práticas nos concursos públicos.

63 A Profa. Dra. Natália Stofel, Secretária de Ações Afirmativas, Diversidade e Equidade apresentou os  
64 seguintes informes:

65 - Publicação de edital conjunto entre a ProACE e a SAADE no âmbito dos recursos disponíveis do  
66 Programa de Acessibilidade na Educação Superior (INCLUIR). Serão aproximadamente 20 bolsas que  
67 compõem o Programa de Agente Comunitário Universitário de Promoção de Inclusão e Acessibilidade, no  
68 valor de R\$ 300,00 com duração de 10 meses, com início em novembro de 2022.

69 - Intérprete de libras. Foi publicado edital de credenciamento de intérpretes de libras. Foi um trabalho  
70 conjunto entre SAADE e ProAd.

## 71 **3- ORDEM DO DIA**

72 3.1 – Homologação das aprovações dadas *ad referendum* pela Presidência, abaixo relacionadas:

73 3.1.1 – Adesões ao Programa de Prof. Sênior:

74 a)- Profa. Dra. Aline Maria de Medeiros Rodrigues Reali junto ao Departamento de Teorias e Práticas  
75 Pedagógicas e ao Programa de Pós-Graduação em Educação da UFSCar. Proc. nº 23112.015029/2022-  
76 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 210

77 b)- Prof. Dr. Júlio Zukerman Schpector junto ao Departamento de Química – DQ. Proc. nº  
78 23112.014274/2022-38. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 211

79 c)- Profa. Dra. Claudia Raimundo Reyes junto ao Departamento de Teorias e Práticas Pedagógicas - DTPP.  
80 Proc. nº 23112.024538/2022-61. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 212

81 d)- Profa. Dra. Silvia Del Lama junto ao Departamento de Teorias e Práticas Pedagógicas - DTPP. Proc. nº  
82 23112.028690/2022-13. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 213

83 e)- Profa. Dra Sandra Regina B. Gattolin de Paula, junto ao Departamento de Letras e ao Programa de  
84 Pós-Graduação em Linguística. Proc. nº 23112.024447/2022-26. Deliberação exarada em Ato  
85 Administrativo CoAd nº 214

86 As adesões ao Programa de Prof. Sênior, **a a e**, foram homologadas por unanimidade.

87 3.1.2 – Adesão ao Programa de Serviço Voluntário nos termos da Portaria GR nº 258/2002, do servidor  
88 aposentado Sr. Angelo Carnelosi junto ao Departamento de Ciências Fisiológicas – DCF. Proc. nº 23112.  
89 013576/2022-99. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 215.

90 A adesão ao Programa de Serviço Voluntário foi homologada por unanimidade.

91 3.1.3 – Adesões ao Programa de docência voluntária:

92 a) - Dra. Máira Carolina Lixandrão, junto ao Departamento de Fisioterapia. – DFisio/CCBS Proc. nº  
93 23112.011942/2022-75. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº216.

94 b) - Dra. Wânia Tedeschi, junto ao Departamento de Metodologia de Ensino - DME/CECH; Proc. nº  
95 23112.015399/2022-85. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 217.

96 c) - Dr. Alexandre Gabriel Franchin junto ao Departamento de Ciências Ambientais - DCA-So, Proc. nº  
97 23112.019372/2022-61. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 218.

98 As adesões ao Programa de docência voluntária, de **a a c**, foram homologadas por unanimidade.

99 3.1.4 – Aquisição de materiais permanentes com recurso de ressarcimento, oriundo de projetos financiados  
100 pela iniciativa privada, dos seguintes departamentos:

101 a) – Departamento de Química: 1 mesa de escritório, 2 balanças semi-analíticas. Valor total estimado:  
102 R\$ 6.650,00 Proc. nº 23112.015451/2022-01. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 219

103 b) - Departamento de Engenharia de Materiais: Proc. nº 23112.020809/2022-18: - 1 cadeira de escritório.  
104 Valor total estimado: R\$ 574,65; - Proc. nº 23112.023877/2022-21 - 1 geladeira/refrigerador Top Freezer  
105 474 Litros. Valor total estimado: R\$ 3.449,00. Deliberação exarada em Atos Administrativos CoAd nºs 220  
106 e 221.

107 c) - Departamento de Ciências Ambientais – DCA-So: 1 micro-ondas 20l; - 1 monitor de 23,8". Valor total  
108 estimado: R\$ 2.209,34. Proc. nº 23112.026098/2022-87. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd  
109 nº 222

110 d) - Departamento de Ciências Ambientais – DCAM – 4 tablets. Valor total estimado: R\$ 4.266,00. Proc. nº  
111 23112.027556/2022-03. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 223.

112 As aquisições de materiais permanentes, de **a a d**, foram homologadas por unanimidade.

113 3.1.5 - 1º Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação Institucional nº 06/2022 entre a UFSCar e a FAI ,  
114 referente ao Projeto de Desenvolvimento Institucional - ProDIn para enfrentamento à Pandemia da COVID-  
115 19 ( substituição do Plano de Trabalho). Proc. nº 23112.017409/2021-36. Deliberação exarada em Ato  
116 Administrativo CoAd nº 224. Homologado por unanimidade.

117 3.1.6 - Criação da Secretaria de Apoio ao Conselho de Extensão, com a sigla SA/CoEx, vinculada à Pró-  
118 Reitoria de Extensão. Proc. nº 23112.009398/2022-00. Deliberação exarada em Resolução CoAd nº 51.  
119 Homologada por unanimidade.

120 3.1.7 - Resolução CoAd nº 50 de 15/07/2022: “Regulamenta as condições de contratação e de prestação  
121 de serviços terceirizados sob demanda na UFSCar”. Proc. nº 23112.004171/2020-06. Homologada por  
122 unanimidade.

123 3.2 – Análise do Relatório Final do Projeto de Desenvolvimento Institucional – ProDIn - “Ampliação do  
124 parque de usinas solares fotovoltaicas na UFSCar” (Contrato nº 002/2020) Proc. nº 23112.111864/2019-  
125 11.

126 A pedido da Presidência a apresentação do relatório foi realizada pelo Prof. Dr. Ronaldo C. Faria,  
127 Coordenador do Projeto. O responsável explicou que este ProDIn ficou paralisado por um período devido  
128 a pandemia e em 2021. Quando a nova equipe de gestão assumiu houve uma reunião com a equipe técnica  
129 da FAI (executora do projeto) para tratar da implementação do projeto e uso dos seus recursos. Nesta  
130 reunião foi apontado inviabilidades do uso de alguns recursos previstos no projeto, em especial com  
131 referência a alínea 33.90.39 que se destina a contratação de pessoas jurídicas para prestação de serviços.  
132 Concomitantemente não seria possível concluir a termo a usina projetada, considerando que não foram  
133 previstos e faltariam recursos para a aquisição de parte de equipamentos obrigatórios e essenciais para  
134 sua consecução, tais como modelos solares fotovoltaicos e inversores. Adicionalmente seria impossível  
135 contratar os serviços de engenharia (adequações e construções) para que as usinas fossem construídas  
136 e colocadas em funcionamento, pelo limite apresentado pela alínea programada. Diante da situação  
137 apresentada foi feita reunião entre a gestão e a equipe técnica da SESU para explicar o ocorrido que estava  
138 inviabilizando o projeto e solicitar novas alterações no plano de trabalho. A UFSCar se comprometeu a  
139 complementar o TED com outras fontes, adquirindo os equipamentos necessários; o valor do TED  
140 previamente aprovado o valor deste TED ficaria para os serviços atrelados à implementação da usina e o  
141 objeto seria integralmente cumprido exigindo, portanto, somente a redefinição de alínea. As condições  
142 apresentadas pela instituição foram negadas pela SESU. Sendo apreciado que o projeto como inicialmente  
143 aprovado inviabilizada a conclusão plena da obra foi decidido, com plena concordância de todos os  
144 envolvidos, a devolução desses recursos e a não execução da usina. A Sra. Edna Augusto, Pró-Reitora  
145 de Graduação destacou que esse ProDIn veio de um Termo de Execução Descentralizada – TED explicou  
146 mais detalhadamente as condições de aplicação em alíneas dos recursos que foram implementadas pela  
147 própria SESU e que levaram a inviabilização o projeto. No entanto informa que um programa de desenho  
148 de eficiência energética continua. Encerradas as manifestações, em regime de votação, o CoAd aprovou  
149 por unanimidade o Relatório Final do Projeto de Desenvolvimento Institucional – ProDIn - “Ampliação do  
150 parque de usinas solares fotovoltaicas na UFSCar”. Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº  
151 226.

152 3.3 – Análise do Projeto de Desenvolvimento Institucional – ProDIn - proposto pela ProAd denominado:  
153 “Melhorias de eficiência energética na UFSCar”. Valor do ProDIn: R\$ 1.499.261,24. Proc. nº  
154 23112.024443/2022-48.

155 A Sra. Edna Pró-Reitora de Administração fez uma breve apresentação sobre o ProDIn proposto pela Pró-  
156 Reitoria de Administração e Prefeituras Universitárias de Sorocaba e São Carlos. Este projeto tem como  
157 objetivo viabilizar o desenvolvimento de ações institucionais para melhorias de eficiência energética nos  
158 quatro *campi* da UFSCar, visando otimizar a aplicação de recursos orçamentários e financeiros, bem como  
159 ampliar ações de sustentabilidade ambiental. Destacou que há várias formas de atingir a eficiência  
160 energética e a troca de equipamentos pode representar uma economia que pode variar de 40 a 60%. Entre

161 os equipamentos que consomem bastante energia nos campi da UFSCar estão os aparelhos de ar-  
162 condicionado. Este ProDIn visará substituir equipamentos obsoletos que consomem muita energia. A  
163 verba para sua implementação veio oriunda de emenda de bancada de 2021, verba que visava  
164 complementar o ProDIn das usinas solares fotovoltaicas, analisado no ponto de pauta anterior. Como o  
165 projeto está na FAI, será feito um termo aditivo sem custo adicional. O caráter deste ProDIn  
166 é multidisciplinar porque envolve diferentes áreas da gestão, tanto o aspecto administrativo (PROAD)  
167 quanto o aspecto técnico (Engenharia Elétrica), formado por um grupo de servidores da UFSCar (técnicos  
168 e docentes) em busca de um objetivo comum, contando ainda com a colaboração de docentes externos e  
169 de engenheiro eletricitista da FAI. O grupo de trabalho vinculado a este PRODIN fará um diagnóstico do  
170 conjunto de equipamentos da UFSCar, a partir da planilha disponibilizada pela Coordenação de Patrimônio  
171 e que traz o ano de aquisição de cada equipamento e os engenheiros eletricitistas em parceria com as  
172 Coordenações de Suprimento e Logística (CSLog) e de Patrimônio (CPat) elaborarão uma lista com os  
173 equipamentos a serem substituídos, na qual deverá constar o consumo de energia elétrica dos  
174 equipamentos obsoletos e o consumo dos equipamentos que os substituirão. O GT multidisciplinar ainda  
175 contará com o apoio da Secretaria de Gestão Ambiental e Sustentabilidade (SGAS) para a destinação  
176 correta dos equipamentos que serão substituídos. Não havendo manifestações, em regime de votação o  
177 CoAd aprovou por unanimidade o ProDIn denominado: "Melhorias de eficiência energética na UFSCar".  
178 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 225.

179 3.4 - Proposta de nomeação de uma Comissão, recomendada pelo Comitê de Governança Digital, que terá  
180 como objetivo analisar os dados do acervo acadêmico e propor diretrizes para a implantação do acervo  
181 acadêmico digital no âmbito da Universidade. Proc. nº 23112.006037/2020-31.

182 A Presidência destacou a Portaria nº 360-MEC, de 18/05/2022, que dispõe sobre a conversão do acervo  
183 acadêmico para o meio digital. Esta portaria dispõe sobre transformar toda a documentação acadêmica  
184 em acervo digital e estabelece um cronograma até 1º de agosto/2022. Destacou a importância de dar  
185 início a este trabalho o mais rápido possível pois a digitalização de documentos veio para ficar. Esta  
186 portaria foi analisada pelo Comitê de Governança Digital e na discussão desse Conselho, a Secretaria de  
187 Informática avaliou a demanda de digitalização e elaborou um parecer indicando uma dificuldade essencial  
188 para as condições técnicas da digitalização a ser implementada. A Sra. Claudia Mello, representante  
189 da SIn explicou que em 2018 houve uma portaria do MEC orientando as instituições que se preparassem  
190 para o acervo digital e que agora trata-se de uma nova recomendação. A questão é que quando começam  
191 a avaliar a natureza do documento identificam a necessidade de uma política na gestão de dados, não é  
192 só a plataforma tecnológica a solução. Embora a plataforma seja uma ponta, se faz fundamental uma  
193 definição de quais são os documentos que compõem o acervo acadêmico tanto da graduação como da  
194 pós *lato sensu*, quanto tempo esses documentos deverão ficar disponíveis, quem terá acesso, qual vai ser  
195 a origem; existem várias normas relacionadas ao tema e todas essas precisam se atendidas antes de  
196 caminharmos para a sua implementação enquanto dados digitalizados. Nesse sentido, antes de ter a  
197 proposta de uma solução tecnológica é preciso ter uma definição política sobre esses dados. Recomenda-  
198 se ao CoAd nomear um Grupo de Trabalho e ter um olhar para a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD  
199 pois toda a documentação de dados está relacionada à LGPD. A Sra. Presidente disse que é preciso olhar  
200 para duas dimensões: atender as necessidades da instituição de apresentar informações auditáveis e  
201 transparente para a comunidade e ao mesmo tempo atender minimamente a LGPD. Trouxe para este  
202 Conselho a proposta de compor uma comissão que possa analisar essas informações, com indicação de  
203 representantes da ProGrad, ProPG, ProEx, SIn; sugere que a comissão tenha um profissional da área de  
204 documentação, porque há normas específicas. O CoAd pode incluir outras representações se achar  
205 necessário. Propôs que os membros que serão indicados pelas instâncias sejam servidores qualificados

206 para esse trabalho. Profa. Natalia Stofel, secretária da SAADE destacou a importância de um representante  
207 da SAADE na Comissão. A Sra. Edna Augusto propôs a participação da ProAd como acompanhante ou  
208 uma Assessoria. A Profa. Dra. Jeanne Michel, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas disse que a ProGPe não  
209 precisa participar desta Comissão, porque já existe um processo de digitalização de dados dos servidores  
210 dentro do programa federal do assentamento federal – AFD, a UFSCar está bastante avançada em relação  
211 a outras universidades federais. Foi proposto pela Sra. Claudia Mello a inclusão da ProACE na Comissão,  
212 considerando que eles têm o compartilhamento de dados de alunos que está bem próximo da  
213 SAADE. Encerradas as manifestações, a Presidência colocou em votação a proposta inicial da Presidência  
214 de nomear uma comissão com representantes indicados pela ProGrad, ProPG, ProEx, SIn, 1 representante  
215 da área de documentação e incluir na Comissão um representante da SAADE e da ProACE. Deverá ser  
216 feita uma consulta a UMMA para apresentação de representante especialista na área de acervo acadêmico.  
217 Encerradas as manifestações, em regime de votação, o CoAd aprovou por unanimidade a constituição de  
218 Comissão com objetivo de analisar os dados do acervo acadêmico, bem como identificar as exigências  
219 legais que deverão ser atendidas pelas unidades e propor diretrizes para a implantação do acervo  
220 acadêmico digital no âmbito da Universidade Federal de São Carlos. Propôs que sejam enviados nos  
221 próximos 15 dias pelas unidades os nomes de representantes para compor a comissão. Propôs ainda que  
222 essa Comissão, em sua primeira reunião, autoindique a sua Presidência. Deliberação exarada em Ato  
223 Administrativo CoAd nº 227.

224 3.5 - Pedido de ajustes no Plano de Aplicação do Projeto de Desenvolvimento Institucional para  
225 Enfrentamento à Pandemia da COVID-19 na UFSCar. Proc. nº 23112.017409/2021-36.

226 A Profa. Dra. Maria de Jesus, Coordenadora do Projeto informa sobre ajustes demandados nas políticas  
227 do ProDIn para enfrentamento à pandemia da COVID-19, pois com o retorno presencial outras demandas  
228 foram surgindo e precisam ser atendidas. Com o aumento do número de casos a testagem precisou ser  
229 redesenhada assim como o acompanhamento, foi necessário contratar mais dois profissionais de  
230 enfermagem para dar conta de toda a complexidade que foi o retorno, desde as condições de identificação,  
231 de acompanhamento com relação a COVID, a produção de material de apoio, organização do manual de  
232 vigilância, ida aos campi para testagem. As alterações propostas no plano são: 1- Estender o período de  
233 execução de tal forma que o término seja alterado de 31/12/2022 para 31/12/2023; 2- Remanejar verbas  
234 excedentes para manter e fortalecer ações na promoção do cuidado em saúde e qualidade de vida,  
235 direcionadas para todos os membros da nossa comunidade. O projeto deverá ser considerado encerrado  
236 na condição de uso pleno dos seus recursos financeiros ou, a qualquer momento, com a declaração da  
237 OMS do final da pandemia. Com esta ampliação foram redesenhados os gastos. Nenhuma alínea nova  
238 foi criada; foram feitos ajustes manutenção e o remanejamento que permitem atender demandas referentes  
239 especialmente ao funcionamento do NEVS, em especial bolsistas. Não havendo manifestações, em regime  
240 de votação o CoAd aprovou por unanimidade os ajustes no Plano de Aplicação do Projeto de  
241 Desenvolvimento Institucional para Enfrentamento à Pandemia da COVID-19 na UFSCar. Deliberação  
242 lavrada em Ato Administrativo CoAd nº 228

243 Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos (a) conselheiros (a) e  
244 demais presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual, eu, Adriane Cristina de O. Garcia, na  
245 qualidade de secretária, redigi a presente ata, que assino, após ser assinada pela Presidência e demais  
246 membros presentes.

247 Profa. Dra. Maria de Jesus D. Reis      Prof. Dr. Daniel R. Leiva      Prof. Dr. Rodrigo C. Martins

- 248 Edna Hércules Augusto                      Djalma Ribeiro Jr.                      Profa. Dra. Jeanne Liliame M. Michel
- 249 Prof. Dr. Márcio Luis L. Viola   Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac                      Rogério Fortunato Jr.
- 250 Fábía Zanon N. Farbelow                      Ademir Padilha Arruda Jr.                      Prof. Dr. Pedro Carlos Oprime
- 251 Erick Lázaro de Melo                      Profa. Dra. Cleonice Maria Tomazetti                      Profa. Dra. Natalia S. Stofel
- 252 Profa. Dra. Luciana M. Gonçalves                      Prof. Dr. Luiz Fernando O. Paulillo
- 253 Profa. Dra. Maria da Graça G. Melão   Prof. Dra. Ana Cristina J. da Cruz                      Prof. Dr. Ricardo T. Fujihara
- 254 Profa. Dra. Ana Lucia Brandl                      Prof. Dr. André Cordeiro Alves dos Santos                      Prof. Dr. Rodrigo V. Rodrigues
- 255 Profa. Dra. Julianna R. Carmassi                      Profa. Dra. Amanda Dourado S. Akahosi Fernandes
- 256 Profa. Dra. Eliane Coster                      Profa. Dra. Roberta Cornélio F. Nocelli
- 257 Profa. Dra. Izabella Mendes Sant`Ana Santos                      Daniel Profiti Moretti
- 258 Também estiveram presentes:
- 259 Profa. Dra. Karina Martins                      Prof. Dr. Luiz Manoel de M. C. Almeida                      Gisele Ap. Zutin Castelani
- 260 Prof. Dr. Fábio Gonçalves Pinto                      Prof. Dr. Luiz Eduardo Moschini                      Lourdes de Souza Moraes
- 261 Prof. Dr. Adélcio Camilo Machado                      Profa. Dra. Adriana Cavalieri Sais