

1 **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**
2 **ATA DA 67ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

3 **Data e horário: 14/04/2023, às 9h** (via *google meet* com transmissão ao vivo no canal UFSCar oficial
4 no *YouTube*)

5 **Presidência:** Profa. Dra. Ana Beatriz de Oliveira

6 **Secretária:** Bárbara L. Franco

7 **Membros presentes:** Conforme lista de presença anexa

8 Inicialmente a Presidência congratulou-se e agradeceu a presença de todos os (as) representantes
9 do colegiado e convidados (as) conectados (as), bem como os intérpretes de libras garantindo a
10 acessibilidade da reunião, e as pessoas que acompanhavam a transmissão no canal UFSCar Oficial no
11 YouTube. Na sequência deu posse e registrou as boas-vindas aos novos representantes do Conselho
12 de Administração nomeados recentemente: Profa. Dra. Roberta Barros Lovaglio, representante
13 suplente do Conselho do Centro de Ciências da Natureza (CCN); Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac,
14 representante efetivo do Conselho do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CoC-CCBS); Profa.
15 Dra. Yeda Regina Venturini, representante efetivo do Conselho do Centro de Ciências em Gestão e
16 Tecnologia (CoC-CCGT); Profa. Dra. Sahudy Montenegro Gonzáles, representante suplente do
17 Conselho do Centro de Ciências em Gestão e Tecnologia (CoC-CCGT); Maiara Fernanda Peres, Prefeita
18 Universitária da Prefeitura Universitária campus Araras; Prof. Dr. Dirceu Cleber Conde, representante
19 efetivo do Conselho do Centro de Educação e Ciências Humanas (CoC-CECH).

20 **1 – APRECIÇÃO DE ATAS**

21 Após apreciação, a ata da 66ª reunião ordinária de 10/02/2023 foi aprovada por unanimidade.

22 **2 – EXPEDIENTE**

23 **2.1 – Comunicações da Presidência**

24 A Presidência informa sobre o projeto de extensão de organização das áreas verdes no ramo da
25 educação ambiental, sendo que esse projeto possibilitou a retirada de eucaliptos atingidos por um
26 incêndio em 2021, essa retirada rendeu recursos para financiamento do próprio projeto, o que
27 possibilitou a compra de dois veículos motorizados para garantir acessibilidade na trilha da
28 natureza. Informa que está sendo finalizada a contratação de uma empresa para fazer a
29 manutenção dos aceiros. Informa também que na semana passada foi promovido o processo de
30 queima controlada, em parceria com o Corpo de Bombeiros, Ministério Público do Estado, Embrapa
31 e usinas de cana da região, para minimizar o risco de incêndio no próximo período de seca. Informa
32 sobre o projeto para promover a renaturalização do rio Monjolinho do campus São Carlos. Informa
33 sobre o projeto para reconstruir a área perdida com o alagamento ocorrido no campus São Carlos
34 em 2022, o volume de chuvas levou a um alagamento de aproximadamente 1,2 metros no
35 Departamento de Educação Física. As atividades foram alocadas no Centro de Cultura Corporal, no

36 Núcleo de Formação de Professores e no novo prédio Finep do CCBS. A gestão está em tratativas
37 com o MEC para reestruturação do espaço, também existe a alternativa em avaliação de construir
38 um prédio, que foi aprovado em edital Finep mas não executado, em troca de outro que já está
39 pronto e atualmente abriga parcialmente as atividades do Departamento de Educação Física.
40 Informa também sobre as ameaças que circulam nas redes sociais nessa semana sobre violência nas
41 escolas e universidades, sendo uma articulação de *fake news* para causar pânico nas pessoas; a
42 universidade está atenta e serão tomadas as medidas necessárias; será promovido na segunda-feira
43 um debate sobre segurança nas escolas. Informa sobre o furto que aconteceu no Departamento de
44 Ciências Sociais, a universidade vem aplicando a instalação de câmeras pela SIn e está em
45 andamento o redesenho do contrato de segurança para contemplar gestão das câmeras de
46 monitoramento. Informa que ainda não há definição da recomposição do orçamento discricionário
47 para 2023. Na reunião da ANDIFES foi enviado um ofício para o MEC solicitando a distribuição dos
48 recursos alocados no ministério pela PEC da transição. A previsibilidade orçamentária é importante
49 para o cumprimento da responsabilidade fiscal na gestão do orçamento da universidade. O reajuste
50 das bolsas acadêmicas da UFSCar também depende da definição orçamentária, mas será avaliada a
51 possibilidade do reajuste das bolsas antes do anúncio da recomposição orçamentária.

52 [Vice-Reitoria] Apresentação do Departamento de Gestão de Processos Institucionais (DeGPI/SPDI):
53 atuação, metodologia de trabalho e padronização e institucionalização de conceitos. Proc. nº
54 23112.008375/2023-51.

55 O Prof. Dr. Pedro Carlos Oprime explica que a SPDI tem como missão coordenar e dirigir as
56 atividades relativas à elaboração, acompanhamento e avaliação dos processos de planejamento e
57 desenvolvimento institucionais; tem quatro departamentos e nove servidores alocados. Os
58 departamentos da SPDI são: Departamento de Desenvolvimento Institucional (DeDI),
59 Departamento de Informações Institucionais (DeInfo), Departamento de Integridade, Riscos e
60 Controles Internos (DIRC) e o novo departamento, Departamento de Gestão de Processos
61 Institucionais (DeGPI). As atividades da SPDI são de governança com relação aos órgãos de controle,
62 como TCU, CGU, MEC, além de operar os sistemas SIORG, Censup, SIC. Entre as atividades na
63 universidade estão os relatórios de atividades para prestação de contas, processos de
64 reconhecimento dos cursos e credenciamento da universidade (na última avaliação a nota foi
65 4.68), censo, estrutura organizacional, o Projeto Pedagógico Institucional e o Plano de
66 Desenvolvimento Institucional. Foi criado o Departamento de Gestão de Processos Institucionais
67 (DeGPI) que tem a missão de fortalecer o sistema de governança, os planos de desenvolvimento
68 institucional e as políticas internas.

69 O Sr. Celius Martinez faz a apresentação do novo departamento da SPDI, o Departamento de Gestão
70 de Processos Institucionais (DeGPI), que realiza o mapeamento dos macroprocessos da
71 universidade, para desenvolver a conexão entre os processos. Na elaboração do PDI foram
72 apontadas fragilidades como a fragmentação dos processos administrativos e a gestão baseada em
73 pessoas. Faz a apresentação na tela do site do DeGPI na SPDI. As atividades realizadas são de
74 levantamentos relacionados à gestão da informação em outras universidades, existem instituições

75 com centenas de processos mapeados, divulgados e transparentes. Entre os objetivos estão a
76 integração e institucionalização de procedimentos, acesso a informações claras e padronização de
77 conceitos e definições.

78 O Sr. Jônatas Rodrigues da Silva apresenta a metodologia de trabalho do DeGPI, foi criado um grupo
79 de trabalho para analisar a estrutura organizacional da universidade. Também foi realizado um
80 levantamento de conceitos e definições. Explica as etapas da metodologia de trabalho, inicialmente
81 o grupo de trabalho tratará da ordem de prioridades dos processos e enviará para o DeGPI, após
82 serão feitos levantamentos de identificar os responsáveis pelo processo, identificar as normativas e
83 base legal, a necessidade e a finalidade do processo, após será construído o retrato atual do
84 processo, que deve ser validado pelos responsáveis, após será feita busca por paridades, identificar
85 como o processo é realizado em outras universidades, após será a identificação dos pontos críticos
86 do processo. Na próxima etapa de elaboração será elaborada uma minuta do processo
87 reestruturado, com foco na gestão do conhecimento, com registro e disponibilização, após, será a
88 etapa de avaliação e validação da proposta apresentada, após será a entrega do processo mapeado.
89 Na próxima etapa de publicação, os processos mapeados serão inseridos e publicados na página da
90 gestão de processos do DeGPI. Nessa etapa os registros e o histórico do fluxo do processo mapeado
91 serão inseridos no SEI, também as unidades devem usar links para a página do DeGPI para manter
92 as informações atualizadas.

93 [Vice-Reitoria] Apresentação do Grupo de trabalho, instituído pela Portaria GR nº 6194/2023, com
94 objetivo de analisar a atual estrutura organizacional da universidade. Proc. nº 23112.017688/2021-
95 38.

96 A Profa. Dra. Maria de Jesus Dutra Dos Reis explica que a Vice-Reitora é a Presidente do Comitê de
97 Governança Digital, nos trabalhos do comitê foram identificadas dificuldades de acesso a
98 informações e indicadores da universidade. Existe uma demanda contínua de acessibilidade de
99 informações para elaboração de relatórios. Apresenta a falta de determinação de fluxo e clareza de
100 dados sensíveis protegidos pela LGPD e de dados transparentes. Estão sendo elaboradas normativas
101 e regularização de processos institucionais, com desenho dos processos e estabelecimento do fluxo
102 de informações. Os sistemas automatizados devem gerar indicadores eficientes e acessíveis para a
103 instituição. Os trabalhos do grupo de trabalho instituído pela Portaria GR nº 6194/2023 iniciam na
104 próxima semana.

105 **2.2 – Comunicações dos Membros**

106 O Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva, Pró-Reitor de Graduação, informa sobre o reajuste dos valores das
107 bolsas Monitoria, Treinamento e PAAEG, pois os valores estão defasados, a universidade busca o
108 reajuste dessas bolsas que têm papel fundamental nas atividades curriculares da graduação na
109 medida que permitem a formação por pares e colaboram com a subsistência dos estudantes.

110 A Profa. Dra. Jeanne Liliane Marlene Michel, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, informa que o
111 Conselho de Gestão de Pessoas (CoGePe) criou um grupo de trabalho sobre diversidade no corpo
112 docente, que discutiu sobre mudanças na aplicação da legislação de cotas na realização dos

113 concursos públicos. Informa que nos próximos concursos não será mais realizado sorteio das vagas
114 e será aplicada uma nova metodologia para a aplicação das cotas legais. Também informa que será
115 realizado nesse ano um concurso público para vários cargos técnico-administrativos, o edital está
116 sendo finalizado. Nesse concurso de técnicos-administrativos, alguns cargos como técnico de
117 laboratório terão prova prática.

118 A Profa. Dra. Ducinei Garcia, Pró-Reitora de Extensão, informa sobre o reajuste de valores das bolsas
119 de extensão. Informa também que foram divulgados os resultados finais dos editais ProEx 2023
120 relacionados às atividades de extensão, às atividades curriculares de integração, ensino, pesquisa e
121 extensão (ACIEPEs) para o primeiro semestre de 2023, e às atividades culturais. Informa que essa
122 semana ocorreu o encontro do colegiado de extensão da Andifes que demonstrou preocupação em
123 relação ao fomento sustentável da extensão em todas as universidades.

124 **3 – ORDEM DO DIA**

125 **3.1** – Homologação das aprovações dadas *ad referendum* pela Presidência, abaixo relacionadas:

126 **3.1.1** – Adequação de estrutura administrativa das seguintes unidades:

127 **a)** Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (ProACE): Extinção do Departamento de
128 Administração, Finanças e Contratos (DeAFC/ProACE) e Criação da Coordenadoria de Articulação em
129 Saúde Mental, com a sigla CASM, vinculado à ProACE. Proc. nº 23112.003154/2023-96.

130 Deliberação homologada na Resolução CoAd nº 63.

131 **b)** Pró-Reitoria de Extensão (ProEx): Extinção do Escritório de Apoio Institucional ao Extensionista
132 (EAIE/ProEx) e Criação da Coordenadoria de Atividades Curriculares de Extensão, com a sigla CACE,
133 vinculada à ProEx. Resolução CoAd nº 62. Proc. nº 23112.009210/2023-04.

134 Essa adequação é importante para a inserção das atividades de extensão nos projetos pedagógicos
135 dos cursos.

136 Deliberação homologada na Resolução CoAd nº 62.

137 **3.1.2** – Aquisição de material permanente com recurso de ressarcimento oriundo de projetos
138 financiados pela iniciativa privada dos seguintes departamentos:

139 **a)** Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva (DEBE/CCBS). – 02 estantes de aço; 03 cadeiras
140 giratória secretária; 02 cadeiras escritório presidente. Valor total estimado: R\$ 3.350,00. Proc. nº
141 23112.007499/2023-19.

142 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 296.

143 **b)** Departamento de Engenharia Química (DEQ/CCET). – 01 bebedouro purificador de água modelo
144 torre. Valor total estimado: R\$ 2.120,00. Ato Administrativo CoAd nº 290. Proc. nº
145 23112.008961/2023-03.

146 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 290.

147 **3.1.3** – Adesão ao Programa de Prof. Sênior do Prof. Dr. João Batista Fernandes, junto ao
148 Departamento de Química (DQ/CCET). Ato Administrativo CoAd nº 291. Proc. nº
149 23112.001231/2023-73.

150 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 291.

151 **3.1.4** – Prorrogação do prazo do projeto de extensão denominado “Fazenda Escola Lagoa do Sino
152 da UFSCar: Promovendo o desenvolvimento regional do sudoeste paulista por meio do ensino,
153 pesquisa, extensão e inovação” por 12 (doze) meses e a atualização de orçamento e plano de
154 trabalho. Ato Administrativo CoAd nº 288. Proc. nº 23112.008494/2023-11 e 23112.006150/2021-
155 06.

156 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 288.

157 **3.1.5** – Dação em pagamento à empresa para desfazimento de eucaliptos em área de risco, situada
158 às margens da Avenida do Bosque, e serviços de limpeza e conservação. Proc. nº
159 23112.005396/2023-14.

160 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 297.

161 **3.1.6** – Atividades de extensão tramitadas pelo sistema ProExWeb, abaixo relacionadas:

162 **a)** Aprovação de atividade de extensão. Título da Atividade: Cooperativas Populares e Economia
163 Solidária: produção de conhecimento, intervenção social e formação de profissionais. Coordenador:
164 Wagner de Souza Leite Molina. Programa: 23112.000188/2000-06 - Incubadora Regional de
165 Cooperativas Populares – INCOOP.

166 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 299.

167 **b)** Aprovação de atividade de extensão. Título da Atividade: Conservação de peixes na Bacia
168 Hidrográfica do Alto Paranapanema. Coordenadora: Giulianna Rondineli Carmassi. Programa:
169 23112.002821/2014-22 - Ensino, pesquisa e desenvolvimento sustentável no Território Lagoa do
170 Sino.

171 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 300.

172 **c)** Aprovação de atividade de extensão. Título da Atividade: Democracia somos nós: Participação
173 política e diversidade. Coordenadora: Mariana Luz Pessoa de Barros. Programa:
174 23112.002329/2013-76 - Formação e Educação Continuada em Linguística.

175 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 301.

176 **d)** Aprovação de atividade de extensão. Título da Atividade: Conceito Básicos de Tecnologias de
177 Aplicação. Coordenador: Ricardo Alcántara de La Cruz.

178 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 302.

179 **e)** Aprovação de atividade de extensão. Título da Atividade: Comercialização de produtos da
180 economia solidária no campus São Carlos da UFSCar: fortalecimento de empreendimentos e
181 atendimento à comunidade universitária. Coordenador: Wagner de Souza Leite Molina. Programa:
182 23112.000188/2000-06 - Incubadora Regional de Cooperativas Populares – INCOOP.

183 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 303.

184 **f)** Aprovação de relatório da atividade de extensão. Título da Atividade: Conservação de peixes na
185 Bacia Hidrográfica do Alto Paranapanema. Coordenadora: Giulianna Rondineli Carmassi. Programa:
186 23112.002821/2014-22 - Ensino, pesquisa e desenvolvimento sustentável no Território Lagoa do
187 Sino.

188 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 304.

189 **g)** Aprovação de atividade de extensão. Título da Atividade: Projeto de Extensão Curso Pré-
190 Vestibular da UFSCar - São Carlos - oferta 2023. Coordenador: Marlon Caetano Ramos Pessanha.
191 Programa: 23112.008468/2020-32 - Processos formativos e os espaços de educação formal e não
192 formal.

193 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 305.

194 **h)** Aprovação de relatório da atividade de extensão. Título da Atividade: Ciclo de conversas sobre
195 serviços de bibliotecas: aprendendo e inovando. Coordenadora: Camila Cassiavilani. Programa:
196 23112.001140/1999-00 - Programa de Atividades de Extensão do SIBi.

197 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 306.

198 **i)** Aprovação de relatório da atividade de extensão. Título da Atividade: 2º Ciclo de Estudos e
199 Pesquisas com Profissionais da Educação (CEPPE): mudanças, permanências e perspectivas em
200 análise. Coordenador: Marlon Caetano Ramos Pessanha. Programa: 23112.008468/2020-32 -
201 Processos formativos e os espaços de educação formal e não formal.

202 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 307.

203 **j)** Aprovação de relatório da atividade de extensão. Título da Atividade: Observatório Astronômico
204 da UFSCar. Coordenador: Marlon Caetano Ramos Pessanha. Programa: 23112.008468/2020-32 -
205 Processos formativos e os espaços de educação formal e não formal.

206 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 308.

207 **k)** Aprovação de relatório da atividade de extensão. Título da Atividade: Comercialização de
208 produtos da economia solidária no campus São Carlos da UFSCar: fortalecimento de
209 empreendimentos e atendimento à comunidade universitária. Coordenador: Wagner de Souza Leite
210 Molina. Programa: 23112.000188/2000-06 - Incubadora Regional de Cooperativas Populares –
211 INCOOP.

212 Deliberação homologada em Ato Administrativo CoAd nº 309.

213 A Presidência colocou em análise os itens *ad referendum* 3.1.1 (a,b), 3.1.2 (a,b), 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5,
214 3.1.6 (a até k) em bloco. Foram aprovadas por unanimidade as autorizações *ad referendum* da
215 Presidência os itens 3.1.1 (a,b), 3.1.2 (a,b), 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6 (a até k).

216 **3.2** – Indicação de 2 representantes docentes do CoAd, sendo 1 efetivo e 1 suplente, para compor o
217 Conselho Deliberativo da FAI.

218 Aprovada por unanimidade a indicação do Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac como representante
219 efetivo.

220 Aprovada por unanimidade a indicação da Profa. Dra. Roberta Cornélio Ferreira Nocelli como
221 representante suplente.

222 Deliberação exarada em Ato Administrativo CoAd nº 298.

223 **3.3** – Adequação de estrutura administrativa das seguintes unidades:

224 **a)** Extinção do Campus Lagoa do Sino e do Campus Sorocaba da atual estrutura da Universidade.
225 Criação, como unidade formal, da Diretoria de Campus Lagoa do Sino, com a sigla DCamp-LS,
226 vinculada à Fundação Universidade Federal de São Carlos. Criação, como unidade formal, da Diretoria
227 de Campus Sorocaba, com a sigla DCamp-So, vinculada à Fundação Universidade Federal de
228 São Carlos. Proc. nº 23112.033054/2022-11.

229 Aprovada por unanimidade.

230 Deliberação exarada na Resolução CoAd nº 64.

231 **b)** Criação da Unidade de Simulação em Saúde, como unidade formal, com a sigla USS, vinculada ao
232 Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS). Proc. nº 23112.010764/2023-46.

233 Aprovada por unanimidade.

234 Deliberação exarada na Resolução CoAd nº 65.

235 Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos (as) conselheiros
236 (as) e demais presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Bárbara L. Franco, na
237 qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino após ser assinada pela Presidência e demais
238 membros presentes.

239 Profa. Dra. Ana Beatriz de Oliveira

240 Profa. Dra. Maria de Jesus Dutra dos Reis
241 Edna Hércules Augusto
242 Fábio Zuccolotto Ferreira
243 Prof. Dr. Luiz Manoel de Moraes Camargo Almeida
244 Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva
245 Prof. Dr. Rodrigo Constante Martins
246 Prof. Dr. Pedro Sérgio Fadini
247 Profa. Dra. Ducinei Garcia
248 Djalma Ribeiro Junior
249 Profa. Dra. Jeanne Liliane Marlene Michel
250 Antonio Roberto de Carvalho
251 Prof. Dr. Pedro Carlos Oprime
252 Profa. Dra. Natalia Sevilha Stofel
253 Rogério Fortunato Jr.
254 Maiara Fernanda Peres
255 Ademir Padilha Arruda Jr.
256 Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo
257 Profa. Dra. Maria da Graça Gama Melão
258 Profa. Dra. Ana Cristina Juvenal da Cruz
259 Prof. Dr. Adélcio Camilo Machado
260 Prof. Dr. Ricardo Toshio Fujihara
261 Profa. Dra. Maria Walburga dos Santos
262 Profa. Dra. Mônica Fabiana B.M. Thiersch
263 Prof. Dr. Henrique Carmona Duval
264 Prof. Dr. Érico Masiero
265 Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac
266 Prof. Dr. Dirceu Cleber Conde
267 Profa. Dra. Roberta Cornélio Ferreira Nocelli
268 Profa. Dra. Yeda Regina Venturini
269 Prof. Dr. Heber Lombardi de Carvalho
270 Gabriela Strozzi