

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE
SEGURANÇA DA UFSCAR - CPSeg**

Data e horário: 19/08/2025 às 9h

Link de acesso: <https://meet.google.com/uoy-viyo-kaj>

Secretária: Sheila Assis de Castro

Presidência: Sr. Fábio Zuccolotto Ferreira

Representantes presentes: Prof.^a Sabrina Helena Ferigato; Sr.^a Maiara Fernanda Peres; Sr. Ademir Padilha Arruda Jr.; Prof.^a Karina Martins; Sr. Erick Lázaro de Melo, Prof.^a Kayna Agostini; Prof. Sérgio Henrique Evangelista; Sr.^a Marina de Aquino Ferreira; Sr. Renato Aurélio Locilento; Sr. Welington Felipe Mota da Silva, Sr. Pedro Henrique Lundquist de Souza Garcia e Sr.^a Maria das Graças Silva. **Convidados(as):** Sr. Claudmarcio Cota da Silva.

1. APRECIÇÃO DE ATA

Foi aprovada por unanimidade a ata da 1ª Reunião Ordinária de 17/06/2025.

2. EXPEDIENTE

2.1 Comunicações da Presidência

O Presidente compartilhou a página da CPSeg, disponível no site da Secretaria dos Órgãos Colegiados (SOC), para conhecimento dos membros e divulgação para a comunidade. Posteriormente, informou como foi o processo de apuração da denúncia do Centro de Culturas Indígenas (CCI) da Festa Junina do Observatório, o qual contemplou o envio de um questionário à unidade, seguido da devolutiva de um relatório, compartilhado com toda a Comissão, e a realização de reunião online entre o Observatório e o CCI. Após esses trâmites, constatou-se que a situação foi pacificada entre os envolvidos, tendo sido resolvida de maneira dialógica e respeitosa.

2.2 Comunicação de representantes da Comissão

Não houve manifestações.

3. ORDEM DO DIA

3.1 Apreciação de novas propostas para reforço da segurança nas festas autorizadas pela Comissão, referentes a: iluminação, segurança voluntária e venda de bebida alcoólica.

Segurança voluntária. O Presidente informou que foi, presencialmente, em alguns eventos autorizados pela Comissão e verificou que embora constasse no plano do evento a identificação da segurança voluntária, isso não ocorria efetivamente. Propôs aprimorar essa identificação incluindo nomes e telefones dos responsáveis. Prof.^a Sabrina Helena Ferigato (ProACE), coordenadora do GT festas, concordou com a estratégia, uma vez que isso permitiria que tanto a vigilância quanto as pessoas presentes no evento pudessem ter acesso a esse suporte. Sr.^a Maria das Graças Silva (DCE) sugeriu que houvesse alguma sanção caso essa identificação

41 não ocorra. Prof.^a Sabrina ressaltou que é previsto no regimento essa suspensão,
42 com prazo de até seis meses. Sugeriu a realização de uma reunião prévia entre a
43 produção do evento e a segurança institucional para a troca desse contato.
44 Compartilhou também que seria importante a fixação de placas com o número da
45 central de monitoramento (3351-8149) nos banheiros e espaços estratégicos dos
46 *campi*, para que as pessoas possam acionar a vigilância em situações de risco. Prof.
47 Sérgio Henrique Evangelista trouxe a reflexão sobre a inserção de segurança
48 externa à UFSCar, uma vez que há um entendimento divergente sobre violência e a
49 importância da capacitação nesse tema. Sr. Pedro Lundquist (DCE) compartilhou
50 que existem alguns protocolos arbitrários da segurança institucional, ressaltando a
51 importância de se manter um padrão, já que a abordagem na entrada se apresenta
52 como uma boa alternativa. Sr.^a Maria das Graças destacou que alguns Centros
53 Acadêmicos têm tomado cuidado na divulgação de eventos nas redes sociais,
54 fazendo isso de maneira interna, a fim de evitar conflitos e a entrada de público
55 externo. Sr. Renato Aurélio Locilento (CCult) manifestou preocupação quanto à falta
56 de preparo das pessoas para exercerem a função de segurança voluntária, uma vez
57 que essa posição pode oferecer riscos. Por isso, sugeriu a identificação da equipe
58 da organização com camiseta e crachá, com, no mínimo, duas pessoas, o que
59 tornaria a atuação mais eficiente. Prof.^a Sabrina compartilhou que está em fase de
60 negociação uma proposta de formação, de iniciativa da Secretaria Geral de Ações
61 Afirmativas, Diversidade e Equidade (SAADE), voltada ao letramento em raça e
62 gênero para servidores e pessoas terceirizadas. Além do curso de formação em
63 produção de eventos, promovido pela Coordenadoria de Cultura, previsto para o
64 segundo semestre. O Presidente comunicou que os vigilantes passarão a utilizar
65 câmeras acopladas ao peitoral, destinadas à segurança e à monitoração das
66 abordagens realizadas junto à comunidade.

67 Foi aprovado por unanimidade o aprimoramento da identificação da equipe
68 responsável pela produção de eventos na UFSCar. Ficou definido que essa
69 identificação deverá constar no formulário de solicitação do evento e ser garantida
70 durante sua realização, mediante o uso de crachá e vestimenta que permitam o fácil
71 reconhecimento da equipe organizadora.

72 **Venda de bebida alcoólica.** A Presidência explicou tratar-se de uma situação
73 complexa, uma vez que, embora exista a [Portaria n.º 477/03](#), que regulamenta a
74 proibição da comercialização de bebidas alcoólicas dentro da UFSCar, foram
75 observados eventos aprovados pela Comissão em que ocorreu esse tipo de venda.
76 Destacou, ainda, que o formulário “Plano de realização de festas nas dependências
77 da UFSCar” utiliza a palavra ‘bebida’ de forma genérica, sem explicitar de maneira
78 objetiva a proibição que consta em normativa interna da instituição. Prof. Sérgio
79 ressaltou compreender a importância das celebrações, mas reforçou ser dever dos
80 servidores resguardar as leis que regem o serviço público. Prof.^a Sabrina declarou
81 que a CPSeg deve se resguardar de implicações internas, seguir e também
82 disponibilizar esse acesso às leis e normativas já estabelecidas, porém entende que
83 essa fiscalização é um problema, uma vez que a Comissão não dispõe servidores

em período noturno. Acrescentou que, em momento oportuno, esse monitoramento deverá ser realizado pela CPSeg em parceria com a vigilância institucional e com a cooperação da comunidade

Foi aprovada por unanimidade a inserção da Portaria n.º 477/03, que regulamenta a proibição da comercialização de bebidas alcoólicas dentro da UFSCar, na seção 'Regimentos e normas' da página da CPSeg, bem como a inclusão dessa informação no formulário 'Plano de realização de festas nas dependências da UFSCar', a ser disponibilizado na Central de Serviços.

Iluminação. A Presidência compartilhou que havia uma sugestão de desligamento da iluminação à 0h, no *Campus* São Carlos, devido ao uso maximizado dos espaços em período noturno. Essa alternativa também poderia viabilizar a dispersão de festas na área do Palquinho. Reiterou que a segurança e o monitoramento seriam mantidos, com apoio de drones equipados com câmeras de infravermelho neste período. Também estava em processo a substituição de 300 luminárias, bem como a poda de árvores, visando à melhoria da iluminação no campus. Prof.^a Sabrina questionou se essa medida não traria complicações à segurança pessoal e patrimonial da instituição, mas que poderia ser útil em termos de fiscalização, na região do Palquinho, desde que não prejudicasse no acondicionamento de alimentos no comércio local. Sr.^a Maria das Graças (DCE) ponderou que a medida poderia impactar o trânsito de pessoas além do contexto dos eventos, favorecendo, por exemplo, situações de assédio. Sr.^a Marina de Aquino Ferreira (CoC/CCBS) compartilhou que vê essa medida como problemática, já que muitos estudantes fazem o trajeto a pé à moradia após a meia-noite, por trabalharem em bares/restaurantes.

Após as manifestações, foi aprovado, por unanimidade, manter o funcionamento regular da iluminação na Universidade.

3.2 Encaminhamentos quanto à inserção do formulário "Plano de realização de festas nas dependências da UFSCar" na Central de Serviços.

Sr. Erick Lázaro de Melo (SIn) compartilhou como estava o processo de inserção do formulário na Central de Serviços, além de esclarecer algumas dúvidas quanto às funcionalidades da plataforma. Prof.^a Kayna Agostini (CoC/CCA) teve conhecimento da análise de um evento da Atlética de Araras, com previsão de 500 pessoas. Como o *Campus* iria passar por uma reforma, sugeriu que as Prefeituras também pudessem ter acesso à solicitação dessas atividades. Prof.^a Sabrina sugeriu um ajuste no texto do formulário indicando também a necessidade de autorização prévia para realização de eventos de todas as unidades/departamentos e prefeituras. Sr.^a Maiara Fernanda Peres (PU-Ar) solicitou o envio do plano para análise.

Foi aprovado por unanimidade que a CPSeg seja comunicada após a inserção completa do formulário 'Plano de realização de festas nas dependências da UFSCar' na Central de Serviços, a fim de realizar testes que assegurem sua plena usabilidade e funcionamento.

125 Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi redigida pela secretária e segue
126 assinada por representantes da Comissão.