

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE SEGURANÇA DA UFSCAR - CPSeg

Data e horário: 26/02/2026 às 9h

Link de acesso: meet.google.com/cms-vmen-mby

Secretária: Sheila Assis de Castro

Presidência: Sr. Fábio Zuccolotto Ferreira

Representantes presentes: Sr. Renato Aurélio Locilento; Sr. Ademir Padilha Arruda Jr. ; Prof. Adelcio Camilo Machado ; Sr. Paulo Roberto Castanho de Almeida

Sr.^a Marina de Aquino Ferreira; Sr. Alex Elias Carlino; Prof.^a Sabrina Helena Ferigato; Sr.^a Maiara Fernanda Peres; Prof.^a Karina Martins; Prof. Sérgio Henrique Evangelista; Sr. Pedro Henrique Lundquist de Souza Garcia e Sr.^a Maria das Graças Silva.

Convidadas(os): Sr. Claudmarcio Cota da Silva.

1. APRECIÇÃO DE ATA

Aprovadas por unanimidade as atas da 4ª e 5ª Reuniões Ordinárias, realizadas em 21/10 e 18/11/2025.

2. EXPEDIENTE

2.1 Comunicações da Presidência

Devido à agenda dos membros, foi proposta a inversão de todos os pontos da pauta, a qual foi aceita por unanimidade pela Comissão.

2.2 Comunicações de representantes da Comissão

Não houve comunicações.

3. ORDEM DO DIA

3.1 Análise da proposta de evento: Palquinho CAIS.

A Presidência comunicou que a solicitação de evento enviada pelo Centro Acadêmico da Imagem e Som (CAIS) indicava expectativa de público de cerca de 1000 (mil) pessoas, com horário proposto das 20h às 5h. Explicou que foi solicitada a adequação de alguns pontos, como o horário limitado até à meia-noite, como previsto em normativa interna, também enumerou algumas das necessidades implicadas na realização de um evento de grande porte, como alvará dos Bombeiros, a contratação de ambulância e profissionais da saúde e banheiros químicos. Posteriormente, comunicou que o CAIS gostaria de realizar uma reunião com a Comissão sobre o evento. Prof. Sérgio Henrique Evangelista (CoC/CCET) compartilhou que, devido ao período complexo de narrativas políticas vivido atualmente, eventos de maior proporção poderiam levar a problemas institucionais, uma vez que a CPSeg não teria condições de viabilizar festas desse porte, já que somente festas menores foram autorizadas até o momento. Prof.^a Sabrina Helena Ferigato (ProACE) comunicou que retomaria o calendário do GT Festas e Eventos para organizar os cursos de formação na área cultural e a cartilha de orientação aos coletivos sobre o fluxo de solicitação de eventos, com os critérios contidos na [Resolução ConsUni n.º 7](#), para sua elaboração. Em relação à festa, expôs que dado o conjunto de necessidades que extrapolam as condições técnicas e numéricas da UFSCar ofertar segurança ao público, seria cabível não autorizar o evento. Prof. Adelcio Camilo Machado (CoC/CECH) indicou que a Comissão mantivesse contato com os proponentes para

45 pensar essa proposta com outros estudantes que têm interesse na temática do Funk,
46 como em um projeto de extensão, por exemplo. Também compartilhou que
47 estudantes da Imagem e Som (IES) promovem eventos para conseguir financiar o
48 Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), uma vez que a UFSCar não oferece todos
49 os equipamentos necessários. Citou que, com a criação da Secretária-Geral de
50 Cultura (SeAC), poderiam ser pensadas alternativas de custeio para essas atividades
51 acadêmicas. Prof. Sérgio estipulou que no espaço do Palquinho caberia em torno de
52 300 a 400 pessoas, dado que poderia nortear futuros encaminhamentos. Também
53 sugeriu que o CAIS fizesse a festa no mesmo espaço em que é realizada a Taça
54 Universitária de São Carlos (TUSCA). Pedro Henrique Lundquist de Souza Garcia
55 (DCE São Carlos) demonstrou concordância com as demais colocações. Propôs que
56 a resposta ao CAIS enumere todos os pontos relativos à inviabilidade de capacidade
57 técnica e limitação do espaço, visando também refletir sobre os demais eventos.
58 Maria das Graças Silva (DCE São Carlos) pontuou o custo elevado de aluguel externo
59 para a realização de festas. Compartilhou que há uma ausência de perspectiva em
60 relação à melhoria da infraestrutura para eventos na Universidade, o que geraria
61 conflitos entre os estudantes e a gestão. A Presidência informou que, em razão da
62 escassez de recursos, houve redução no número de eventos promovidos pela gestão.
63 Mencionou a importância de viabilizar eventos maiores, principalmente com apoio da
64 Secretária-Geral de Cultura. Prof.^a Sabrina apontou a dificuldade na construção da
65 coletividade universitária, exemplificando que a SeAC, anteriormente Coordenadoria
66 de Cultura (CCult), promoveu uma extensa programação no Festival Somos Cultura,
67 pensado em parceria com estudantes e servidores, com alto investimento em
68 infraestrutura, inclusive, mas que teve diversas atividades esvaziadas. Por isso, seria
69 importante reivindicar recursos concretos para que a SeAC possa pensar em novos
70 editais para fortalecer ações, espaços e grupos. Renato Aurélio Locilento (SeAC), em
71 resposta à Maria, apontou que o Centro de Convenções da UFSCar, espaço que
72 comportaria grandes eventos, seria uma perspectiva para o presente, tendo em vista
73 que estava em discussão solucionar a questão do acesso ao local e as instalações
74 elétricas. Quanto às possibilidades de financiamento, expôs que estava em
75 negociação a contratação de bolsistas e também a definição de cargos para as
76 coordenadorias, bem como a captação de recursos, por meio de leis de incentivo,
77 como a Lei Rouanet, além de emendas parlamentares. Informou que, em consulta à
78 Secretaria-Geral de Gestão do Espaço Físico (SeGEF), a capacidade do espaço do
79 Palquinho seria de 200 (duzentas) pessoas sentadas na parte inferior.

80
81 Ficou definido que seria realizada uma enquête no GT Festas, com a participação da
82 Presidência, da Prof.^a Sabrina, do Prof. Adelcio e Pedro, a fim de definir um dia e
83 horário para o agendamento da reunião com o CAIS para formalizar as ponderações
84 quanto à não autorização do evento no formato proposto, destacando-se aspectos
85 relacionados à segurança, à infraestrutura disponível e à incompatibilidade com as
86 normas institucionais vigentes.

87 **3.2** Definição do calendário de Reuniões Ordinárias da CPSeg para o 1º semestre de
88 2026.

89 O calendário proposto foi aprovado por unanimidade. Deliberação comunicada aos
90 membros no Ofício n.º 2/2026/CPSEG/SOC.

91 **3.3** Andamento dos Procedimentos Operacionais Padrão (POP):

92 - ocorrência com animais peçonhentos e ocorrência de incêndio em áreas não
93 urbanizadas - GT de Segurança de Áreas Urbanizadas e Não Urbanizadas
94 em parceria com a Secretaria-Geral de Gestão Ambiental e Sustentabilidade
95 (SGAS).

96 A Presidência informou que a reunião de alinhamento entre a Secretaria-Geral de
97 Gestão Ambiental e Sustentabilidade e as Prefeituras de todos os *campi* tinha sido
98 desmarcada, contudo, os conteúdos já haviam sido elaborados e encaminhados pela
99 SGAS, que aguardava a definição de nova data e horário para a realização do
100 encontro, com o objetivo de analisar e ratificar os procedimentos. O Prof. Adelcio
101 reforçou a importância dessa entrega para a segurança das crianças, diante da
102 recorrente incidência de animais peçonhentos no Colégio de Aplicação da UFSCar
103 (CAU).

104 - casos de ameaça e/ou assédio e situações que envolvam violência física -
105 GT Festas e Eventos em parceria com a Secretaria-Geral de Ações
106 Afirmativas, Diversidade e Equidade (SAADE);

107 Prof.^a Sabrina explicou que esse fluxo já foi estabelecido entre a Ouvidoria, a
108 Coordenadoria de Gestão e Mediação de Condutas (CoGMeC) e a SAADE. No
109 entanto, para ratificá-lo, ressaltou que seria necessária a nomeação da Comissão
110 Permanente de Acolhimento e Acompanhamento das Denúncias (CoPAD), conforme
111 previsto na [Resolução ConsUni n.º 9](#).

112 - ataques virtuais - Secretaria de Informática (SIn);

113 Sr. Erick Lázaro de Melo, Secretário-Geral de Informática, não pôde participar da
114 reunião.

115 - furtos - GT de Segurança de Áreas Urbanizadas e Não Urbanizadas;

116 Sr. Alex Carlino, Prefeito Universitário do *Campus* São Carlos, precisou se ausentar
117 para atender a um compromisso da unidade.

118 Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi redigida pela secretária e segue
119 assinada por representantes da Comissão